

2021 年度

平邑县商务发展服务中心本级决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2021 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、其他重要事项情况说明

十一、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

（一）贯彻执行国家、省、市、县关于商务发展的法律法规和方针政策。参与商务发展规划、政策、措施的拟定和组织实施的服务保障工作。

（二） 承担全县境外招商引资日常服务工作，参与拟定全县 年度境外招商引资活动计划，承担签约项目跟踪、推进、服务等 工作。承担外商投资企业的联络服务和投诉受理处置等服务保障工作，参与协调解决外商投资企业有关问题。

（三） 参与全县会展业发展业务指导工作，承担年度会展活 动指导目录编制、会展活动服务保障以及相关调研评估、行业交 流等工作。

（四） 承担促进对外投资与经济合作发展的政策研究、统计 分析等服务工作。参与组织举办对外投资、外派劳务和对外承包 工程研讨会、展洽会及业务培训的服务保障工作。

（五）协助推进落实全县跨境电子商务发展规划和阶段性工作任务。开展跨境电子商务现状分析和发展趋势研判，承担对跨境电子商务行业组织、重点企业的协调、引导等服务工作。

（六） 参与拟订市场采购贸易方式扶持政策。协助推进市场 采购贸易方式试点工作。承担市场采购贸易业务开展、各类经营 主体培育引进和试点市场改造提升工作。

（七） 承担全县商贸流通企业的服务保障等工作，参与组织 举办商贸流通类展会、专业培训和研讨活动。协助推进商务诚信 建设、流通质量标准体系体系建设。协助监测分析全县市场运

行、商品供求状况，承担成品油流通监督管理、散装水泥推广使用和茧丝绸行业协调管理等辅助工作。

（八） 承担全县境外招商引资、会展业发展信息化建设等服务保障工作。承担商务宣传推介工作。承担境外招商引资、会展业发展、外商投资等有关数据的统计、分析等工作。

（九） 承担商务系统停产停业国有企业的日常管理、安全生产、内部审计、信访稳定等工作。承担商务系统停产停业国有企业人事管理、党建和群团工作。协调解决商务系统停产停业国有企业改革改制中遗留的历史问题。承担商务系统停产停业国有企业留守处工作人员的管理工作。

（十） 承担电子商务服务保障工作。参与研究电子商务发展趋势及产业政策。参与制定培训计划，面向全县电商从业人员进行产业政策宣讲及知识、技能培训。承担促进政企对接、产业联合协作的服务保障工作。

（十一） 承担相关行业领域安全生产技术支撑和服务保障工作。参与商贸流通行业领域安全生产指导协调工作。

（十二） 承担相关行业和领域深化“放管服”改革、优化营商环境的技术支撑和服务保障工作。

（十三） 完成县商务局交办的其他任务。

二、机构设置

本单位内设 6 个职能科（股）室，分别是：综合服务室、党建工作室、外贸外资室、会展商贸服务室、电子商务室、企业管理服务室。

第二部分

2021 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：平邑县商务发展服务中心本级

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	303.13	一、一般公共服务支出	32	212.70
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	42.00
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	39.24
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	9.19
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	303.13	本年支出合计	58	303.13
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	303.13	总计	62	303.13

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：平邑县商务发展服务中心本级

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		303.13	303.13					
201	一般公共服务支出	212.70	212.70					
20113	商贸事务	212.70	212.70					
2011301	行政运行	212.70	212.70					
208	社会保障和就业支出	42.00	42.00					
20805	行政事业单位养老支出	14.80	14.80					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.91	10.91					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.89	3.89					
20820	临时救助	27.20	27.20					
2082001	临时救助支出	27.20	27.20					
216	商业服务业等支出	39.24	39.24					
21602	商业流通事务	19.79	19.79					
2160202	一般行政管理事务	19.38	19.38					
2160299	其他商业流通事务支出	0.42	0.42					
21699	其他商业服务业等支出	19.44	19.44					
2169999	其他商业服务业等支出	19.44	19.44					
221	住房保障支出	9.19	9.19					
22102	住房改革支出	9.19	9.19					
2210201	住房公积金	9.19	9.19					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：平邑县商务发展服务中心本级

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		303.13	236.69	66.44			
201	一般公共服务支出	212.70	212.70				
20113	商贸事务	212.70	212.70				
2011301	行政运行	212.70	212.70				
208	社会保障和就业支出	42.00	14.80	27.20			
20805	行政事业单位养老支出	14.80	14.80				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.91	10.91				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.89	3.89				
20820	临时救助	27.20		27.20			
2082001	临时救助支出	27.20		27.20			
216	商业服务业等支出	39.24		39.24			
21602	商业流通事务	19.79		19.79			
2160202	一般行政管理事务	19.38		19.38			
2160299	其他商业流通事务支出	0.42		0.42			
21699	其他商业服务业等支出	19.44		19.44			
2169999	其他商业服务业等支出	19.44		19.44			
221	住房保障支出	9.19	9.19				
22102	住房改革支出	9.19	9.19				
2210201	住房公积金	9.19	9.19				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：平邑县商务发展服务中心本级

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	303.13	一、一般公共服务支出	33	212.70	212.70		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	42.00	42.00		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	39.24	39.24		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.19	9.19		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	29	303.13	本年支出合计	23	303.13	303.13		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	14	303.13	总计	28	303.13	303.13		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：平邑县商务发展服务中心本级

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		303.13	236.69	66.44
201	一般公共服务支出	212.70	212.70	
20113	商贸事务	212.70	212.70	
2011301	行政运行	212.70	212.70	
208	社会保障和就业支出	42.00	14.80	27.20
20805	行政事业单位养老支出	14.80	14.80	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.91	10.91	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.89	3.89	
20820	临时救助	27.20		27.20
2082001	临时救助支出	27.20		27.20
216	商业服务业等支出	39.24		39.24
21602	商业流通事务	19.79		19.79
2160202	一般行政管理事务	19.38		19.38
2160299	其他商业流通事务支出	0.42		0.42
21699	其他商业服务业等支出	19.44		19.44
2169999	其他商业服务业等支出	19.44		19.44
221	住房保障支出	9.19	9.19	
22102	住房改革支出	9.19	9.19	
2210201	住房公积金	9.19	9.19	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：平邑县商务发展服务中心本级

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	159.26	302	商品和服务支出	4.24	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	56.66	30201	办公费	0.39	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1.56	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	6.42	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	24.62	30205	水费	0.14	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.29	30206	电费	0.45	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	8.30	30207	邮电费	0.08	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.15	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.44	30211	差旅费	0.05	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	18.08	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.13	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	1.75	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	73.19	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费	4.96	30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	63.40	30217	公务接待费	0.03	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	4.83	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.51	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.20	31203	政府投资基金股权投资	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.20	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	0.07	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		232.45	公用经费合计					4.24

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：平邑县商务发展服务中心本级

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.90		1.90		1.90	1.00	1.05		1.02		1.02	0.03

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

单位：平邑县商务发展服务中心本级

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：平邑县商务发展服务中心本级

公开 09 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

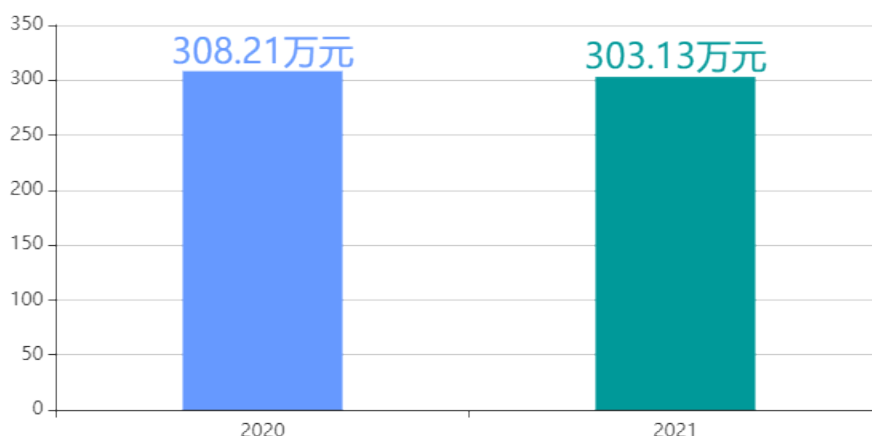
第三部分

2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 303.13 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各减少 5.08 万元，下降 1.65%。主要是落实过紧日子，压减经费开支。

收、支决算总计变动情况图



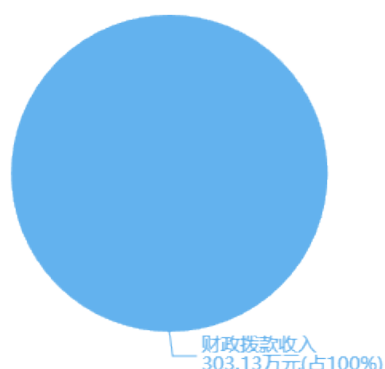
二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

本年收入合计 303.13 万元，其中：财政拨款收入 303.13 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

本年收入决算结构图

财政拨款收入



(二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 303.13 万元。与 2020 年度相比，减少 5.08 万元，下降 1.65%。主要是落实过紧日子，压减经费开支。

2、上级补助收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

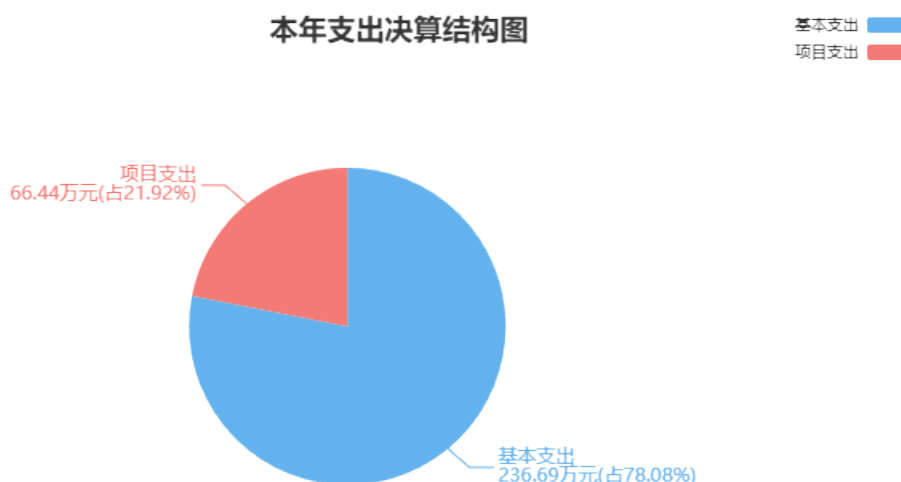
6、其他收入 0 万元。与 2020 年决算数相同。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

本年支出合计 303.13 万元，其中：基本支出 236.69 万元，占 78.08%；项目支出 66.44 万元，占 21.92%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

本年支出决算结构图



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 236.69 万元。与 2020 年度相比，减少 71.52 万元，下降 23.2%。主要是科目调整为项目支出。

2、项目支出 66.44 万元。与 2020 年度相比，增加 66.44 万元（去年决算数为 0 万元，无法计算增减比率）。主要是从基本支出调整为项目支出。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2020 年决算数相同。

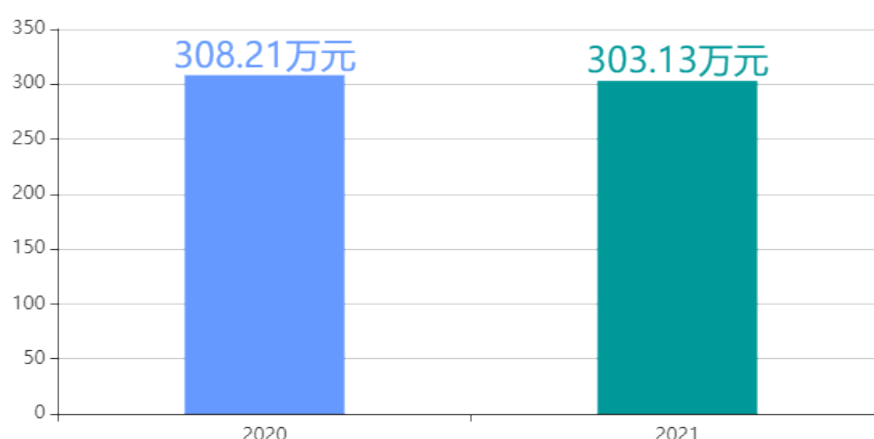
4、经营支出 0 万元。与 2020 年决算数相同。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2020 年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 303.13 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 5.08 万元，下降 1.65%。主要是落实过紧日子，压减经费开支。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

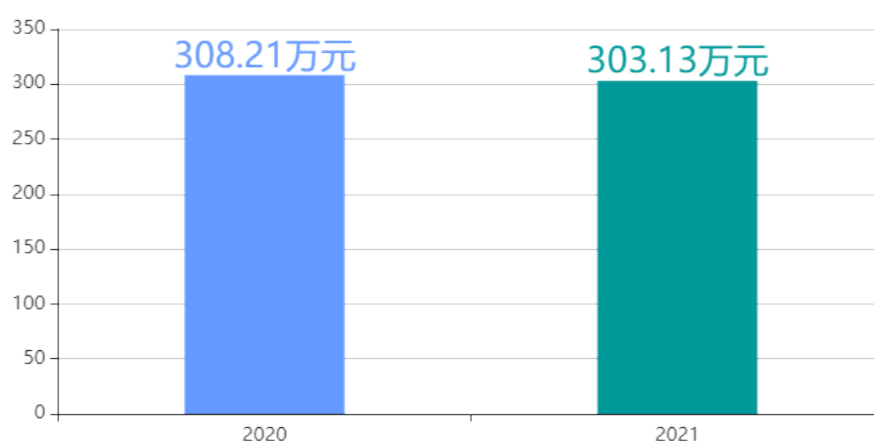


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 303.13 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 5.08 万元，下降 1.65%。主要是落实过紧日子，压减经费开支。

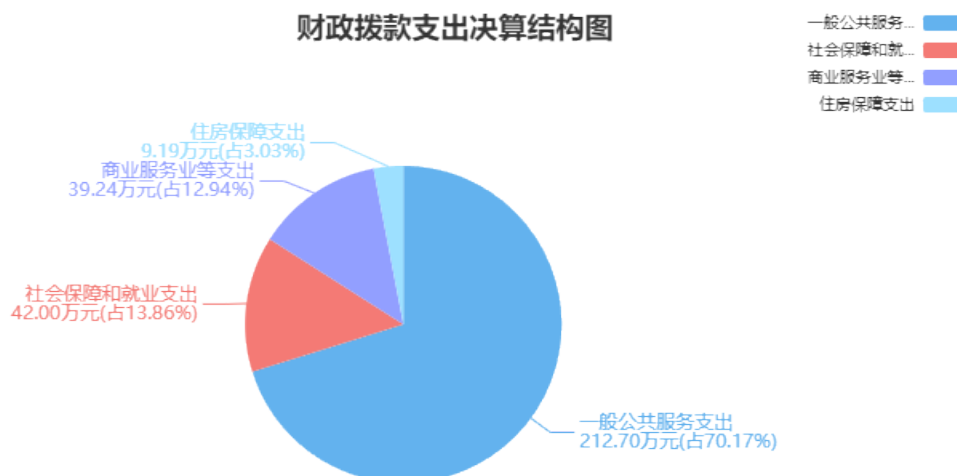
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 303.13 万元，主

要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 212.7 万元，占 70.17%；社会保障和就业（类）支出 42 万元，占 13.86%；商业服务业等（类）支出 39.24 万元，占 12.94%；住房保障（类）支出 9.19 万元，占 3.03%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 224.78 万元，支出决算为 303.13 万元，完成年初预算的 134.86%。决算数大于年初预算数的主要原因社保基数提高、追加人员支出等。其中：

1、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）行政运行（项）。年初预算为 162.78 万元，支出决算为 212.7 万元，完成年初预算的 130.67%。决算数大于年初预算数的主要原因科目调整、追加人员支出等。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 10.46 万元，支出决算为 10.91 万元，完成年初预算的

104.3%。决算数大于年初预算数的主要原因社保基数提高。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为3.89万元，支出决算为3.89万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数基本持平。

4、社会保障和就业支出（类）临时救助（款）临时救助支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为27.2万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因科目调整。

5、商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为0万元，支出决算为19.38万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因追加工作经费支出。

6、商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为0.42万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因追加破产经费支出。

7、商业服务业等支出（类）其他商业服务业等支出（款）其他商业服务业等支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为19.44万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因追加一次性抚恤金。

8、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为9.19万元，支出决算为9.19万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数基本持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 236.69 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 232.45 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助。

公用经费 4.24 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 2.9 万元，支出决算为 1.05 万元，比年初预算减少 1.85 万元，完成年初预算的 36.21%，决算数小于年初预算数的主要原因落实中央八项规定，压减经费支出。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2021 年预算基本持平。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费年初预算为 1.9 万元，

支出决算为 1.02 万元，比年初预算减少 0.88 万元，完成年初预算的 53.68%，决算数小于年初预算数的主要原因落实中央八项规定，压减经费支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2021 年平邑县商务发展服务中心本级等单位使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 1.02 万元，主要是公务用车维修费、保险费及燃油费等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，平邑县商务发展服务中心本级等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 1 辆。

3、公务接待费年初预算为 1 万元，支出决算为 0.03 万元，比年初预算减少 0.97 万元，完成年初预算的 3%，决算数小于年初预算数的主要原因落实中央八项规定，压减经费支出。其中：

国内接待费 0.03 万元，主要用于公务接待，共计接待 1 批次、3 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

本单位无一般公共预算安排的机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元

（三）国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况。

根据预算绩效管理要求，我单位按照“谁用款、谁评价”的原则，组织对 2021 年度县级预算项目支出进行全面自评，涵盖项目 2 个，涉及预算资金 38 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

组织对商务发展服务中心工作经费、物资总公司留守费用等 2 个项目开展了重点绩效评价，涉及资金 38 万元。

（二）项目绩效自评结果。

平邑县商务发展服务中心本级 2021 年度县级预算项目支出绩效自评的 2 个项目中，2 个项目自评等级为优，0 个项目自评等级为良，0 个项目自评等级为中，0 个项目自评等级为差。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，实际效果明显。

今年在单位决算中反映了 2021 年度预算项目支出绩效自评情况，以及商务发展服务中心工作经费、物资总公司留守费用等 2 个项目的绩效自评结果。

1、商务发展服务中心工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 94.7 分。全年预算数为 38 万元，执行数为 38 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目实际支出资金与拨付资金相符，预算执行较好，资金按照上级财政要求进行管理。

2、物资总公司留守费用项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97.7 分。全年预算数为 6 万元，执行数为 6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目实际支出资金与拨付资金相符，预算执行较好，资金按照上级财政要求进行管理。

2021 年度预算项目支出绩效自评情况汇总表和县级预算项目支出绩效自评表详见“第五部分附件”。

（三）重点绩效评价项目评价结果。

商务发展服务中心工作经费、物资总公司留守费用项目，

绩效评价综合得分为 97.7 分，等级为优。

绩效评价报告详见“第五部分附件”。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政单位取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出(类)商贸事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

十七、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十八、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

十九、社会保障和就业支出(类)临时救助(款)临时救助支出(项)：反映用于城乡生活困难居民的临时救助支出。

二十、商业服务业等支出(类)商业流通事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、商业服务业等支出(类)商业流通事务(款)其他商业流通事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于商业流通事务方面的支出。

二十二、商业服务业等支出(类)其他商业服务业等支出(款)其他商业服务业等支出(项)：反映其他商业服务业等支出中除

上述项目以外的其他支出。

二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件

2021 年度商务发展服务中心部门项目支出绩效自评情况汇总表

预算部门（盖章）：

单位：万元

	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
一、转移支付项目绩效自评				
1				
2				
二、部门预算项目绩效自评				
1	商务发展服务中心工作经费	平邑县商务发展服务中心本级	94.70	优
2	物资总公司留守费用	物资总公司	97.70	优

注：1. “资金使用单位”为具体使用资金的机关本级或下级单位；

2. 自评等级：自评得分在 90（含）-100 为“优”，80（含）-90 为“良”，60（含）-80 为“中”，60 分以下为“差”；

3. 表格中两部分的项目总数应与“1、预算绩效管理工作的开展情况”“2、项目绩效自评结果”中表述的自评项目数量保持一致。如因项目涉密等原因造成项目数量不一致，需说明。

县级预算项目支出绩效自评表

(2021 年度)

单位：万元

项目名称		商务发展服务中心工作经费			主管部门	平邑商务发展服务中心本级		
项目实施单位		平邑商务发展服务中心			联系电话	18769917175		
项目预算执行情况 (10 分)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	32	32	32	10	100%	10
		其中： 当年财政拨款	32	32	32	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		所属商业、物资、外贸系统信访稳定			不发生进京上访事件			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	维稳地区覆盖率	100%	100%	15	15	
		质量指标	各项工作完成率	100%	100%	10	10	
		时效指标	各项支付工作完成及时率	100%	100%	10	10	
		成本指标	超预算率	≤5%	0%	10	10	
	效益指标 (30 分)	社会效益指标	职工队伍情绪是否稳定	稳定	稳定	10	10	
			是否有上访情况发生	否	否	10	10	
		可持续影响指标	维稳持续时间	≥1年	1年	10	10	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	社会公众或服务对象满意率	100%	97%	10	9.7	服务企业基本满意，合理范围偏差
总分			94.7					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

县级预算项目支出绩效自评表

(2021 年度)

单位：万元

项目名称		物资总公司留守费用			主管部门		平邑商务发展服务中心本级	
项目实施单位		平邑商务发展服务中心			联系电话		0539-7187397	
项目预算执行情况 (10 分)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	6	6	6	10	100%	10
		其中：当年财政拨款				-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		处理物资所属各公司遗留问题，确保信访稳定			不发生进京上访事件			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	物资总公司留守人员数	≥3人	3人	15	15	
		质量指标	资金使用合规率	100%	100%	15	15	
		时效指标	工作完成及时率	100%	100%	10	10	
		成本指标	超预算率	≤5%	0%	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	物资公司看护覆盖率	100%	100%	15	15	
		经济效益指标	物资系统职工稳定情况	明显	提高	15	13	服务基层满意，合理范围偏差
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	留守人员满意率	100%	97%	10	9.7	服务企业基本满意，合理范围偏差
总分			97.7					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

平邑县商务发展服务中心

2021 年度部门项目绩效评价报告

一、自评工作开展情况

平邑县商务发展服务中心设及自评项目 2 个、预算总金额为 38 万元、项目内容一是商务发展服务中心工作经费；二是物资总公司留守费用。按照绩效自评工作要求，成立绩效评价工作小组，根据部门绩效自评工作情况制定了绩效评价实施方案。对评价过程中收集资料进行归纳、汇总，形成了综合性书面报告。

二、自评结果概述

通过对项目的预算指标和完成的年初制定的指标值，完成率等情况、数量指标、质量指标，成本指标、社会效益指标及服务对象满意度等方面进行评价，对本部门 2021 年度部门项目支出进行评价，评价等级为“优”。但由于存在经费不足，人手不够，疫情影响等客观原因，导致工作经费投入不够，群众满意度有待提高。

三、下一步工作措施

下一步为更好的开展绩效评价工作，向先进单位学习经验改正不足，发挥资金效益。通过绩效考评，提高财政资金的使用效率。进一步强化绩效考核意识，将绩效考核工作纳入中心工作目标，优化预算编制，完善管理办法，合理配置资源，加强财务管理。