

2023 年平邑县科学技术局本级预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023 年单位预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023 年单位预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

单位概况

一、主要职责

（一）贯彻执行科技工作法律、法规和方针、政策，拟订全县科技发展规划、政策并组织实施和监督检查；负责科技创新宏观战略研究，协调落实全县科技创新发展战略、重大政策措施以及重大科技创新任务，推进全县科技创新体系建设；提出科技体制改革的政策和措施建议，推进科技体制改革工作。

（二）负责统筹协调前沿技术研究、重大社会公益性技术研究及关键技术、共性技术研究；牵头组织全县国民经济与社会发展中重要领域的重大关键技术攻关；制定政策引导类科技计划并指导实施；会同有关部门组织科技重大专项的方案论证、综合平衡和评估验收。

（三）负责制定全县重点高新技术产业发展规划，会同有关部门拟订高新技术发展及其产业化政策措施并组织实施，推动高新技术产业相关技术服务体系建设；负责高新技术企业、创新型企业和技术先进型服务企业的审核、上报和管理工作；组织实施高新技术成果转化项目；指导科技示范园区工作。

（四）负责市级以上重点实验室、科技企业孵化器、工程技术研究中心等科技基地申报工作；推进县级科技创新平台建设和科技资源共享。

（五）负责管理本部门预算中科技经费的预决算及经费使用的监督管理；会同有关部门提出合理配置科技经费、科技资源的重大政策和措施建议。

（六）制定科技成果推广政策，指导科技成果转化工作，组织相关重大科技成果应用示范；推动区域和产业技术创新战略联盟建设及企业自主创新能力建设。

（七）负责管理科技成果、科技奖励、科技保密，指导科技服务体系建设，推动科技服务业发展；承担县科学技术奖励工作。

（八）负责科技宣传、科技信息、国防科技动员、科技应急管理；组织制定全县科学技术普及工作规划和政策，统筹协调全县科普工作；负责相关科技评估和科技统计管理工作。

（九）会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划，提出相关政策建议；指导全县科技教育培训工作。

（十）负责我县外国专家服务和引智工作。

（十一）依法依规履行本行业领域安全生产监管职责。

（十二）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

平邑县科学技术局本级单位预算为平邑县科学技术局本级预算。

第二部分

2023 年单位预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	436.21	一、一般公共服务支出	
一般公共预算收入	436.21	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	305.21
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	90.00
		九、卫生健康支出	12.00
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	29.00
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	436.21	本年支出合计	436.21
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收 入 总 计	436.21	支 出 总 计	436.21

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				436.21	436.21	436.21										
206			科学技术支出	305.21	305.21	305.21										
206	01		科学技术管理事务	305.21	305.21	305.21										
206	01	01	行政运行	256.96	256.96	256.96										
206	01	02	一般行政管理事务	29.25	29.25	29.25										
206	01	99	其他科学技术管理事务支出	19.00	19.00	19.00										
208			社会保障和就业支出	90.00	90.00	90.00										
208	05		行政事业单位养老支出	88.00	88.00	88.00										
208	05	01	行政单位离退休	32.00	32.00	32.00										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.00	33.00	33.00										
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	23.00	23.00	23.00										
208	99		其他社会保障和就业支出	2.00	2.00	2.00										
208	99	99	其他社会保障和就业支出	2.00	2.00	2.00										
210			卫生健康支出	12.00	12.00	12.00										
210	11		行政事业单位医疗	12.00	12.00	12.00										
210	11	01	行政单位医疗	12.00	12.00	12.00										
221			住房保障支出	29.00	29.00	29.00										
221	02		住房改革支出	29.00	29.00	29.00										
221	02	01	住房公积金	29.00	29.00	29.00										

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				436.21	397.21	39.00				
206			科学技术支出	305.21	266.21	39.00				
206	01		科学技术管理事务	305.21	266.21	39.00				
206	01	01	行政运行	256.96	256.96					
206	01	02	一般行政管理事务	29.25	9.25	20.00				
206	01	99	其他科学技术管理事务支出	19.00		19.00				
208			社会保障和就业支出	90.00	90.00					
208	05		行政事业单位养老支出	88.00	88.00					
208	05	01	行政单位离退休	32.00	32.00					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.00	33.00					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	23.00	23.00					
208	99		其他社会保障和就业支出	2.00	2.00					
208	99	99	其他社会保障和就业支出	2.00	2.00					
210			卫生健康支出	12.00	12.00					
210	11		行政事业单位医疗	12.00	12.00					
210	11	01	行政单位医疗	12.00	12.00					
221			住房保障支出	29.00	29.00					

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
221	02		住房改革支出	29.00	29.00					
221	02	01	住房公积金	29.00	29.00					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	436.21	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出	305.21	305.21		
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	90.00	90.00		
		九、卫生健康支出	12.00	12.00		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	29.00	29.00		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	436.21	本年支出合计	436.21	436.21		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	436.21	支 出 总 计	436.21	436.21		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				436.21	397.21	379.00	18.21	39.00
206			科学技术支出	305.21	266.21	248.00	18.21	39.00
206	01		科学技术管理事务	305.21	266.21	248.00	18.21	39.00
206	01	01	行政运行	256.96	256.96	248.00	8.96	
206	01	02	一般行政管理事务	29.25	9.25		9.25	20.00
206	01	99	其他科学技术管理事务支出	19.00				19.00
208			社会保障和就业支出	90.00	90.00	90.00		
208	05		行政事业单位养老支出	88.00	88.00	88.00		
208	05	01	行政单位离退休	32.00	32.00	32.00		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.00	33.00	33.00		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	23.00	23.00	23.00		
208	99		其他社会保障和就业支出	2.00	2.00	2.00		
208	99	99	其他社会保障和就业支出	2.00	2.00	2.00		
210			卫生健康支出	12.00	12.00	12.00		
210	11		行政事业单位医疗	12.00	12.00	12.00		
210	11	01	行政单位医疗	12.00	12.00	12.00		
221			住房保障支出	29.00	29.00	29.00		
221	02		住房改革支出	29.00	29.00	29.00		
221	02	01	住房公积金	29.00	29.00	29.00		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						397.21	379.00	18.21
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	345.00	345.00	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	100.00	100.00	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	137.00	137.00	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.00	5.00	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	4.00	4.00	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	33.00	33.00	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	23.00	23.00	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	12.00	12.00	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	2.00	2.00	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	29.00	29.00	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	18.21		18.21
302	01	办公费	502	01	办公经费	0.50		0.50
302	02	印刷费	502	01	办公经费	1.00		1.00
302	03	咨询费	502	05	委托业务费	0.30		0.30
302	07	邮电费	502	01	办公经费	0.29		0.29
302	11	差旅费	502	01	办公经费	0.42		0.42
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.36		0.36
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4.60		4.60
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	1.49		1.49
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	9.25		9.25
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	34.00	34.00	

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
303	02	退休费	509	05	离退休费	32.00	32.00	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.00	2.00	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
2.05	0.00	1.65	0.00	1.65	0.40	1.85	0.00	1.49	0.00	1.49	0.36

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
			合 计					

注：2023 年没有使用政府性基金预算安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
			合 计					

注：2023 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款		类	款										
合计						397.21	397.21	397.21						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	345.00	345.00	345.00						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	100.00	100.00	100.00						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	137.00	137.00	137.00						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.00	5.00	5.00						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	4.00	4.00	4.00						
301	08	机关事业单位基本养 老保险缴费	501	02	社会保障缴费	33.00	33.00	33.00						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	23.00	23.00	23.00						
301	10	职工基本医疗保险缴 费	501	02	社会保障缴费	12.00	12.00	12.00						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	2.00	2.00	2.00						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	29.00	29.00	29.00						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	18.21	18.21	18.21						
302	01	办公费	502	01	办公经费	0.50	0.50	0.50						
302	02	印刷费	502	01	办公经费	1.00	1.00	1.00						
302	03	咨询费	502	05	委托业务费	0.30	0.30	0.30						
302	07	邮电费	502	01	办公经费	0.29	0.29	0.29						
302	11	差旅费	502	01	办公经费	0.42	0.42	0.42						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.36	0.36	0.36						

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4.60	4.60	4.60						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	1.49	1.49	1.49						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	9.25	9.25	9.25						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	34.00	34.00	34.00						
303	02	退休费	509	05	离退休费	32.00	32.00	32.00						
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.00	2.00	2.00						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合 计		39.00	39.00	39.00						
高新技术产业发展规划	特定目标类	19.00	19.00	19.00						
科技业务经费	特定目标类	20.00	20.00	20.00						

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管 理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本 经营预算				
合 计				3.82	3.82	3.82						
206			科学技术支出	3.82	3.82	3.82						
206	01		科学技术管理事务	3.82	3.82	3.82						
206	01	01	行政运行	1.64	1.64	1.64						
206	01	02	一般行政管理事务	2.18	2.18	2.18						

第三部分

2023 年单位预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2023 年收入预算 436.21 万元，其中一般公共预算收入 436.21 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 436.21 万元，其中基本支出 397.21 万元，项目支出 39 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 436.21 万元，较上年预算减少 3.69 万元，其中：

1. 收入预算减少 3.69 万元，其中一般公共预算收入减少 3.69 万元、政府性基金预算收入与上年持平、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入与上年持平、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入与上年持平、使用非财政拨款结余与上年持平、上年结转与上年持平。

2. 支出预算减少 3.69 万元，其中基本支出增加 48.18 万元；项目支出减少 51.87 万元；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算减少的主要原因，一是项目支出减少，去年对企业研究开发补助 70.87 万元取消，新增高新技术产业规划 20 万元。二是工资社保公积金增加。

二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 1.85 万元，与上年基本持平。

其中：1. 因公出国（境）费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本单位均未使用一般公共预算财政拨款安排“因公出国（境）”经费支出。

2. 公务用车购置及运行费 1.49 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本单位均未使用一般公共预算财政拨款安排“公务用车购置”经费支出。公务用车运行维护费 1.49 万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费 0.36 万元，比上年减少 0.04 万元，下降 10%，主要原因是按照县里统一安排三公经费压减 10%。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2023 年本单位机关运行经费安排 18.21 万元。较 2022 年预算减少 4.28 万元，下降 19.03%。主要原因是：根据县里统一安排，机关运行经费根据三定方案配置，所以费用减少。

四、政府采购情况

2023 年政府采购预算 3.82 万元，其中：政府采购货物

预算 1.32 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 2.5 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

2023 年预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备，2023 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

六、绩效目标情况说明

平邑县科学技术局本级 2023 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 2 个，预算资金 39 万元，其中财政拨款 39 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化高新技术产业规划和科技业务经费等项目支出 2023 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

项目支出绩效目标申报表

项目名称		科技业务费用		
主管部门		平阳县科学技术局	实施单位	平阳县科学技术局
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	20	
		其中：财政拨款	20	
		其他资金		
年度总体绩效目标	根据市对县考核要求，需要资金购买税务服务，用于企业服务；同时部分资金用于单位业务工作运行，促进我县科技工作再上新台阶。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	业务费用	14万元
		经济成本	采购税务服务的费用	6万元
	产出指标	数量指标	服务企业家数	>20家
		质量指标	服务企业准确率	>90%
		时效指标	资金使用及时性	>90%
	效益指标	经济效益指标	产生经济效益成效	>90%
		社会效益指标	保障单位运行	>90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务企业的满意度	>90%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		高新技术产业规划		
主管部门		平阳县科学技术局	实施单位	平阳县科学技术局
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	19	
		其中：财政拨款	19	
		其他资金		
年度总体绩效目标	通过编制高新技术产业规划，科学合理有效发展我县高新技术产业，促进我县经济高质量发展。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	支付编制费用	19万元
	产出指标	数量指标	高新技术产业规划报告	1份
		质量指标	支付费用准确率	>90%
		时效指标	支付费用及时率	>90%
	效益指标	经济效益指标	发展规划对经济发展的影响	通过编制规划，更好促进我县经济高质量发展
		社会效益指标	高新技术产业发展影响力	通过编制规划，更好发展我县高新技术产业。
	满意度指标	服务对象满意度指标	编制规划的满意度	>90%

七、特殊事项说明

平邑县科学技术局本级的支出预算以及项目支出绩效目标，均按照国家保密法律法规涉密管理的规定予以公开。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。