

2023 年平邑县住房和城乡建设局部门 预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家、省、市有关住房和城乡建设工作以及有关城镇化发展战略和城乡规划工作的方针、政策和法律、法规。

（二）负责全县村镇规划管理工作，审查和报批各乡镇的总体规划并监督实施。承担规范村镇建设、指导全县村镇建设的责任；拟订村庄和小城镇建设政策并指导实施；指导全县农村住房建设和危房改造工作，综合协调中心村建设。

（三）承担建立全县科学规范的工程建设标准体系的责任；负责全县工程建设造价和标准定额管理工作；组织执行工程建设实施阶段的国家标准、经济定额和行业标准定额。

（四）监督管理建筑市场，规范市场各方主体行为；负责城市规划区内建设工程质量和安全、招标投标、工程交易、有形市场、建筑企业养老保障金统筹的监督管理工作；负责对全县住房和城乡建设相关行业进行监督管理和相关企业资质的管理。

（五）负责全县城市市政公用事业的行业管理；负责城市供水、排水、节水、污水处理、供热、燃气、路灯等市政公用设施行业管理工作。

（六）承担建筑工程质量安全监管的责任；组织拟订全县建筑工程质量、建筑安全生产和竣工验收备案的政策、制度并组织监督执行；组织或参与工程重大质量、安全事故的调查处理；负责全县建设工程合同管理工作；负责全县建设机械产品的检测和管理。

（七）负责编制全县工程建设规划和年度计划；参与大型

项目可行性研究等工程建设前期工作，会同有关部门研究全县年度重点工程项目计划及各类城建项目的前期论证、规划选址、工程设计审查、工程施工管理、竣工验收管理和基本建设程序管理。

（八）负责全县建设系统新技术、新工艺、新材料、新产品的开发、推广和应用工作；推进新建建筑节能改造工作；负责全县建筑业产品备案工作。

（九）负责全县勘察设计行业管理工作，负责勘察设计单位的资质管理和行业工作；负责监督实施各类房屋建筑及其附属设施和城市市政设施的建设工程抗震设计规范，协同有关部门做好城市民用建筑结合修建人防工程的管理工作。

（十）负责县房改领导小组和县安居工程小组的日常工作。组织实施全县住房制度改革，指导和推动城镇住宅建设，负责安居工程的报批和组织实施工作，综合管理机关工作人员和社会中低收入者住宅建设工作。负责全县住房解危解困工作。

（十一）参与起草全县住房保障服务方面有关规范性文件及政策规定。

（十二）参与拟订全县保障性住房、棚户区改造相关政策、建设规划、年度计划，并承担组织实施的服务保障工作。承担全县保障性住房分配、补贴发放、上市交易的服务保障工作。参与拟订公租房使用管理规定，承担直管公租房管理服务工作。承担住房保障信息系统的开发、应用、管理工作。

（十三）参与拟订物业服务行业发展规划、政策、规章制度，并承担组织实施的服务保障工作。参与拟订老旧小区改造政策，并承担组织实施的保障服务工作。承担县城内住宅专项

维修资金缴存、管理和使用的服务保障工作。

（十四）承担相关行业和领域深化“放管服”改革、优化营商环境的技术支撑和服务保障工作。

（十五）承担相关行业领域安全生产技术支撑和服务保障工作。

（十六）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

平邑县住房和城乡建设局部门预算包括：平邑县住房和城乡建设局本级预算、平邑县住房保障中心预算。

纳入平邑县住房和城乡建设局 2023 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 平邑县住房和城乡建设局本级
2. 平邑县住房保障中心

第二部分

2023 年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	4,709.75	一、一般公共服务支出	
一般公共预算收入	3,726.75	二、外交支出	
政府性基金预算收入	983.00	三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	537.00
		九、卫生健康支出	116.00
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	3,768.75
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	288.00
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	4,709.75	本年支出合计	4,709.75
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收 入 总 计	4,709.75	支 出 总 计	4,709.75

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性基 金预算收 入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				4,709.75	4,709.75	3,726.75	983.00									
208			社会保障和就业支出	537.00	537.00	537.00										
208	05		行政事业单位养老支出	518.00	518.00	518.00										
208	05	01	行政单位离退休	117.00	117.00	117.00										
208	05	02	事业单位离退休	50.00	50.00	50.00										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	324.00	324.00	324.00										
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	27.00	27.00	27.00										
208	99		其他社会保障和就业支出	19.00	19.00	19.00										
208	99	99	其他社会保障和就业支出	19.00	19.00	19.00										
210			卫生健康支出	116.00	116.00	116.00										
210	11		行政事业单位医疗	116.00	116.00	116.00										
210	11	01	行政单位医疗	92.00	92.00	92.00										
210	11	02	事业单位医疗	24.00	24.00	24.00										
212			城乡社区支出	3,768.75	3,768.75	2,785.75	983.00									
212	01		城乡社区管理事务	2,785.75	2,785.75	2,785.75										
212	01	01	行政运行	2,017.93	2,017.93	2,017.93										
212	01	02	一般行政管理事务	253.64	253.64	253.64										
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	514.18	514.18	514.18										
212	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	743.00	743.00		743.00									
212	08	04	农村基础设施建设支出	743.00	743.00		743.00									
212	14		污水处理费安排的支出	240.00	240.00		240.00									
212	14	01	污水处理设施建设和运营	240.00	240.00		240.00									
221			住房保障支出	288.00	288.00	288.00										
221	02		住房改革支出	288.00	288.00	288.00										
221	02	01	住房公积金	288.00	288.00	288.00										

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				4,709.75	3,466.51	1,243.24				
208			社会保障和就业支出	537.00	537.00					
208	05		行政事业单位养老支出	518.00	518.00					
208	05	01	行政单位离退休	117.00	117.00					
208	05	02	事业单位离退休	50.00	50.00					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	324.00	324.00					
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	27.00	27.00					
208	99		其他社会保障和就业支出	19.00	19.00					
208	99	99	其他社会保障和就业支出	19.00	19.00					
210			卫生健康支出	116.00	116.00					
210	11		行政事业单位医疗	116.00	116.00					
210	11	01	行政单位医疗	92.00	92.00					
210	11	02	事业单位医疗	24.00	24.00					
212			城乡社区支出	3,768.75	2,525.51	1,243.24				
212	01		城乡社区管理事务	2,785.75	2,525.51	260.24				
212	01	01	行政运行	2,017.93	2,017.93					
212	01	02	一般行政管理事务	253.64		253.64				

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	514.18	507.58	6.60				
212	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	743.00		743.00				
212	08	04	农村基础设施建设支出	743.00		743.00				
212	14		污水处理费安排的支出	240.00		240.00				
212	14	01	污水处理设施建设和运营	240.00		240.00				
221			住房保障支出	288.00	288.00					
221	02		住房改革支出	288.00	288.00					
221	02	01	住房公积金	288.00	288.00					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	3,726.75	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算收入	983.00	二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	537.00	537.00		
		九、卫生健康支出	116.00	116.00		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出	3,768.75	2,785.75	983.00	
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	288.00	288.00		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	4,709.75	本年支出合计	4,709.75	3,726.75	983.00	
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	4,709.75	支 出 总 计	4,709.75	3,726.75	983.00	

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				3,726.75	3,466.51	3,403.00	63.51	260.24
208			社会保障和就业支出	537.00	537.00	537.00		
208	05		行政事业单位养老支出	518.00	518.00	518.00		
208	05	01	行政单位离退休	117.00	117.00	117.00		
208	05	02	事业单位离退休	50.00	50.00	50.00		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	324.00	324.00	324.00		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	27.00	27.00	27.00		
208	99		其他社会保障和就业支出	19.00	19.00	19.00		
208	99	99	其他社会保障和就业支出	19.00	19.00	19.00		
210			卫生健康支出	116.00	116.00	116.00		
210	11		行政事业单位医疗	116.00	116.00	116.00		
210	11	01	行政单位医疗	92.00	92.00	92.00		
210	11	02	事业单位医疗	24.00	24.00	24.00		
212			城乡社区支出	2,785.75	2,525.51	2,462.00	63.51	260.24
212	01		城乡社区管理事务	2,785.75	2,525.51	2,462.00	63.51	260.24
212	01	01	行政运行	2,017.93	2,017.93	1,968.00	49.93	
212	01	02	一般行政管理事务	253.64				253.64
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	514.18	507.58	494.00	13.58	6.60
221			住房保障支出	288.00	288.00	288.00		
221	02		住房改革支出	288.00	288.00	288.00		
221	02	01	住房公积金	288.00	288.00	288.00		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						3,466.51	3,403.00	63.51
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	2,578.00	2,578.00	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	807.00	807.00	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	1,080.00	1,080.00	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	4.00	4.00	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	64.00	64.00	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	259.00	259.00	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	27.00	27.00	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	92.00	92.00	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	15.00	15.00	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	230.00	230.00	
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	645.00	645.00	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	207.00	207.00	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	269.00	269.00	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	18.00	18.00	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	65.00	65.00	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	24.00	24.00	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	4.00	4.00	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	58.00	58.00	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	49.93		49.93
302	01	办公费	502	01	办公经费	14.00		14.00
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	2.00		2.00

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
302	15	会议费	502	02	会议费	1.70		1.70
302	16	培训费	502	03	培训费	5.80		5.80
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	1.70		1.70
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	5.80		5.80
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	12.24		12.24
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	6.69		6.69
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	13.58		13.58
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	5.00		5.00
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	0.90		0.90
302	13	维修（护）费	505	02	商品和服务支出	1.00		1.00
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.60		0.60
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	1.90		1.90
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	1.44		1.44
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	2.74		2.74
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	180.00	180.00	
303	02	退休费	509	05	离退休费	167.00	167.00	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	12.00	12.00	
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	1.00	1.00	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
10.30	0.00	7.80	0.00	7.80	2.50	10.00	0.00	7.70	0.00	7.70	2.30

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				983.00				983.00
212			城乡社区支出	983.00				983.00
212	08		国有土地使用权出让收入安排的支出	743.00				743.00
212	08	04	农村基础设施建设支出	743.00				743.00
212	14		污水处理费安排的支出	240.00				240.00
212	14	01	污水处理设施建设和运营	240.00				240.00

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码 类 款		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合计						3,466.51	3,466.51	3,466.51						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	2,578.00	2,578.00	2,578.00						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	807.00	807.00	807.00						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	1,080.00	1,080.00	1,080.00						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	4.00	4.00	4.00						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	64.00	64.00	64.00						
301	08	机关事业单位基本养 老保险缴费	501	02	社会保障缴费	259.00	259.00	259.00						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	27.00	27.00	27.00						
301	10	职工基本医疗保险缴 费	501	02	社会保障缴费	92.00	92.00	92.00						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	15.00	15.00	15.00						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	230.00	230.00	230.00						
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	645.00	645.00	645.00						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	207.00	207.00	207.00						
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	269.00	269.00	269.00						
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	18.00	18.00	18.00						
301	08	机关事业单位基本养 老保险缴费	505	01	工资福利支出	65.00	65.00	65.00						
301	10	职工基本医疗保险缴 费	505	01	工资福利支出	24.00	24.00	24.00						
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	4.00	4.00	4.00						

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	58.00	58.00	58.00						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	49.93	49.93	49.93						
302	01	办公费	502	01	办公经费	14.00	14.00	14.00						
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	2.00	2.00	2.00						
302	15	会议费	502	02	会议费	1.70	1.70	1.70						
302	16	培训费	502	03	培训费	5.80	5.80	5.80						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	1.70	1.70	1.70						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护 费	5.80	5.80	5.80						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	12.24	12.24	12.24						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支 出	6.69	6.69	6.69						
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	13.58	13.58	13.58						
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00						
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	0.90	0.90	0.90						
302	13	维修（护）费	505	02	商品和服务支出	1.00	1.00	1.00						
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.60	0.60	0.60						
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	1.90	1.90	1.90						
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	1.44	1.44	1.44						
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	2.74	2.74	2.74						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	180.00	180.00	180.00						
303	02	退休费	509	05	离退休费	167.00	167.00	167.00						

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	12.00	12.00	12.00						
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	1.00	1.00	1.00						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合 计		1,243.24	1,243.24	260.24	983.00					
污水处理厂运维费	特定目标类	983.00	983.00		983.00					
城乡建设运行补助经费	特定目标类	60.00	60.00	60.00						
办公业务经费	特定目标类	6.60	6.60	6.60						
廉租房物业管理经费	特定目标类	14.64	14.64	14.64						
运转补助经费	特定目标类	108.00	108.00	108.00						
建设工程专业技术职务评审费	特定目标类	5.50	5.50	5.50						
房地产业务运转补助经费	特定目标类	62.50	62.50	62.50						
房产系统业务维护费	特定目标类	3.00	3.00	3.00						

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计				23.60	23.60	23.60						
212			城乡社区支出	23.60	23.60	23.60						
212	01		城乡社区管理事务	23.60	23.60	23.60						
212	01	01	行政运行	8.00	8.00	8.00						
212	01	02	一般行政管理事务	14.80	14.80	14.80						
212	01	99	其他城乡社区管理事务支出	0.80	0.80	0.80						

第三部分

2023 年部门预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023 年收入预算 4,709.75 万元，其中一般公共预算收入 3,726.75 万元、政府性基金预算收入 983 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 4,709.75 万元，其中基本支出 3,466.51 万元，项目支出 1,243.24 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 4,709.75 万元，较上年预算减少 4,717.15 万元，其中：

1. 收入预算减少 4,717.15 万元，其中一般公共预算收入减少 1,949.91 万元、政府性基金预算收入减少 2,767.24 万元、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入与上年持平、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入与上年持平、使用非财政拨款结余与上年持平、上年结转与上年持平。

2. 支出预算减少 4,717.15 万元，其中基本支出增加 372.9 万元；项目支出减少 5,090.05 万元；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出与上年持平；事业单位经营支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算减少的主要原因，平邑县住房和城乡建设局

本级一是根据规范工资津贴补贴要求，将部分年度一次性发放的人员经费改为按月发放，并列入年初预算；二是本年项目中涉及市政公共设施维护维修及棚户区改造的预算资金减少；平邑县住房保障中心老旧小区改造项目收支预算减少。

二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 10 万元，与上年基本持平。

其中：1. 因公出国（境）费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算财政拨款安排“因公出国（境）”经费支出。

2. 公务用车购置及运行费 7.7 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算财政拨款安排“公务用车购置”经费支出。公务用车运行维护费 7.7 万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费 2.3 万元，与上年基本持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2023 年本部门机关运行经费安排 49.93 万元。较 2022 年预算减少 2.65 万元，下降 5.04%。主要原因是：

平邑县住房和城乡建设局本级编制内实有人数减少；平邑县住房保障中心人员增减变动，压减经费支出。

四、政府采购情况

2023 年政府采购预算 23.6 万元，其中：政府采购货物预算 11.6 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 12 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 7 辆，其中机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 6 辆。其他按照规定配备的公务用车主要是路灯维护工作用车、防汛工作用车及工地巡查检查用车和其他公务用车。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

2023 年预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备，2023 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

六、绩效目标情况说明

平邑县住房和城乡建设局 2023 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 8 个，预算资金 1,243.24 万元，其中财政拨款 1,243.24 万元。

项目支出绩效目标申报表

项目名称		廉租房物业管理经费		
主管部门		平邑县住房和城乡建设局	实施单位	平邑县住房保障中心
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	14.64	
		其中：财政拨款	14.64	
		其他资金		
年度总体绩效目标	通过申请廉租房物业管理经费，积极开展小区物业管理工作，保障廉租房小区水电畅通、卫生整洁、安全保卫等各项管理工作正常运转。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	物业管理成本控制总额	≤14.64万元
			维修服务成本	≤8万元
	产出指标	数量指标	廉租房住户数	228户
		质量指标	廉租房小区管理质量达标率	100%
		时效指标	廉租房小区物业管理服务及时率	100%
	效益指标	社会效益指标	提升小区居民获得感、幸福感	显著提升
			廉租房小区正常运转率	100%
		生态效益指标	改善居民居住环境	持续改善
	满意度指标	服务对象满意度指标	小区住户满意度	≥95%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		污水处理厂运维费			
主管部门		平阳县住房和城乡建设局	实施单位	平阳县东城污水处理厂	
项目资金（万元）		年度预算资金总额：		983	
		其中：财政拨款		983	
		其他资金			
年度总体绩效目标	通过对污水处理厂运维进行补助，保障本年度内污水处理厂正常运转。				
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本指标	经济成本	单位污水处理成本	≤0.771元/吨	
			污水处理厂运维总成本	≤983万元	
	产出指标	数量指标	年污水处理量	2190万吨	
			日污水处理量	6万吨	
		质量指标	污水排放标准	一级A	
			时效指标	污水处理及时率	100%
		效益指标		社会效益指标	保障城市污水集中有效处理
			生态效益指标		氨氮排放减少量
	COD排放减少量				≥6703吨
	满意度指标	服务对象满意度指标	浚河流域群众满意度	≥95%	

项目支出绩效目标申报表

项目名称	房产系统业务维护费			
主管部门	平阳县住房和城乡建设局	实施单位	平阳县住房保障中心	
项目资金（万元）	年度预算资金总额：		3	
	其中：财政拨款		3	
	其他资金			
年度总体绩效目标	通过对房产交易业务系统等三个系统正常维护，及时处置系统随时出现的漏洞、进行系统维护、升级、异常业务处理等，保障房产业务系统等三个系统正常运转。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	业务系统维护支出总成本	≤3万元
			业务系统维护单项成本	≤1万元/个
	产出指标	数量指标	维护房产业务系统数量	3个
		质量指标	系统维护完成率	100%
			系统维护合格率	100%
		时效指标	系统维护完成及时率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	系统正常运转保障率	100%
		可持续影响指标	促进房地产市场平稳发展	持续促进
	满意度指标	服务对象满意度指标	用户满意度	≥95%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		运转补助经费			
主管部门		平阳县住房和城乡建设局		实施单位	平阳县住房和城乡建设局本级
项目资金（万元）		年度预算资金总额：		108	
		其中：财政拨款		108	
		其他资金			
年度总体绩效目标	保障市政下划转企业人员工资及社保费用及时到位，促进各项工作正常顺利开展。				
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
	成本指标	经济成本	运转补助成本		≤108万元
	产出指标	数量指标	支付市政划转留下企业人员经费人数		54人
		质量指标	工资及社保费用发放准确足额率		100%
		时效指标	工资及社保费用发放及时性		按月发放
	效益指标	社会效益指标	企事业单位正常运转保障率		100%
			调动企业人员工作积极性		有效调动
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业人员满意度		≥95%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		房地产业务运转补助经费		
主管部门		平阳县住房和城乡建设局	实施单位	平阳县住房保障中心
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	62.5	
		其中：财政拨款	62.5	
		其他资金		
年度总体绩效目标	通过申请房地产业务运转补助经费，用于开展各项房地产业务工作，确保各项工作正常运转。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	房地产业务运转成本支出总额	≤62.5万元
			购置办公设备支出成本	≤5万元
			差旅费成本	≤3万元
	产出指标	数量指标	各项房地产业务办理完成率	≥95%
		质量指标	资金使用合规率	100%
			房地产业务办理流程合规率	100%
		时效指标	房地产业务办理及时率	100%
	效益指标	社会效益指标	促进房地产业务健康发展	积极促进
		社会效益指标	各项房地产业务正常开展保障率	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		建筑工程专业技术职务评审费		
主管部门		平阳县住房和城乡建设局	实施单位	平阳县住房和城乡建设局本级
项目资金（万元）		年度预算资金总额：		5.5
		其中：财政拨款		5.5
		其他资金		
年度总体绩效目标	通过开展建筑工程专业技术职务评审工作，实现初级专业技术职务资格（职称）评审通过率100%，中级专业技术职务资格（职称）评审通过率≤65%，选拔建筑领域专业人才。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	初级职称评审收费标准	100元/人次
			中级职称评审收费标准	160元/人次
			建筑工程专业技术职务评审总成本	≤5.5万元
	产出指标	数量指标	初级职称评审人数	约100人
			中级职称评审人数	约300人
		质量指标	初级职称评审通过率	100%
			中级职称评审通过率	≤65%
		时效指标	初级职称评审完成时间	2022 年 12 月
			中级职称评审完成时间	2022 年 12 月
		效益指标	社会效益指标	培养输送建筑行业人才
	提高建筑工程领域从业人员的学术水平和专业能力			持续提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	评审人员满意度	≥95%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		城乡建设运行补助经费		
主管部门		平阳县住房和城乡建设局	实施单位	平阳县住房和城乡建设局本级
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	60	
		其中：财政拨款	60	
		其他资金		
年度总体绩效目标	保障城乡建设运行经费及时到位，保障单位正常运转，工作争先创优。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	城乡建设运行补助成本	≤60万元
	产出指标	数量指标	支付在职人员公用经费人数	≥180人
		质量指标	经费使用合规率	100%
			城乡建设任务完成率	≥95%
	时效指标	城乡建设任务完成及时率	100%	
	效益指标	社会效益指标	单位正常运转保障率	100%
			调动企业人员工作积极性	有效调动
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		办公业务经费		
主管部门		平邑县住房和城乡建设局	实施单位	平邑县住房保障中心
项目资金（万元）		年度预算资金总额：		6.6
		其中：财政拨款		6.6
		其他资金		
年度总体绩效目标	通过申请办公业务经费，日常办公用品购置得到了保障，确保各项工作正常运行。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	办公业务经费总成本	≤6.6万元
			办公耗材支出成本	≤3.2万元
			办公用品购置成本	≤3.4万元
	产出指标	数量指标	日常办公用品购置率	100%
		质量指标	资金支付合规率	100%
		时效指标	保障资金支付及时率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	满足日常办公需求	满足
		社会效益指标	工作正常运行保障率	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%

七、特殊事项说明

平邑县住房和城乡建设局的支出预算以及项目支出绩效目标,均按照国家保密法律法规涉密管理的规定予以公开。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。