

2023 年平邑县商务局部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2023 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

（一）贯彻执行商务领域法律法规和方针政策。负责组织起草商务领域规范性文件，拟订全县商务发展规划、政策并组织实施。研究经济全球化、区域经济合作、现代流通方式的发展趋势和流通体制改革并提出建议。拟订全县招商引资政策措施并组织实施。配合有关部门做好优化营商环境有关工作。

（二）负责推进全县流通产业结构调整，指导流通企业改革。负责商贸服务业管理工作，提出促进商贸服务业发展的政策建议。负责会展业促进与管理工作的研究，拟订推进会展业发展规划和品牌展会培育的政策措施。制定再生资源回收行业发展规划、政策并组织实施。推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、商贸流通、电子商务等现代流通方式的发展。

（三）研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议，促进城乡市场发展。指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作和社区商业发展。推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

（四）拟订全县规范流通领域秩序政策。按照有关规定负责成品油流通监督管理工作。指导和管理散装水泥推广工作。负责茧丝绸行业协调管理。推动商务领域信用建设，指导商业信用销售。

（五）监测分析全县市场运行、商品供求状况，调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导。负责建立健全生活必需品、重要消费品市场供应应急管理机制。负责重要消费品（不含食糖）储备管理工作。按照规定负责重要生产资料流通管理工作。负责研究拟订药品流通行业发展的规划、政策，推

进药品流通行业结构调整，指导药品流通企业改革，推动现代药品流通方式的发展。

（六）拟订全县促进外贸高质量发展的政策措施并组织实施。拟订外贸进出口发展规划和年度发展目标并组织实施。按照规定负责审核和监督管理重要工业品、原材料和重要农产品（不含粮食、棉花）进出口计划以及配额。负责机电产品和高新技术产品进出口工作，指导协调大型成套设备出口。指导贸易促进活动和外贸促进体系建设，指导管理全县加工贸易创新发展。

（七）负责牵头拟订全县服务贸易发展规划、政策并组织实施。会同有关部门开展服务贸易促进工作，推动服务贸易促进平台建设，推动服务贸易创新发展。承担服务贸易统计工作。

（八）负责推动贸易政策合规相关工作，承担世界贸易组织相关规则、协议的咨询服务工作。负责组织协调反倾销、反补贴和保障措施以及其他相关工作，指导、协调企业对进口产品发起的反倾销、反补贴和保障措施调查，建立进出口公平贸易预警机制。协助开展对外贸易壁垒调查和产业损害调查。指导、协调产业安全应对工作。按照规定负责两用物项、易制毒化学品进出口管制和最终用户管理工作，推进进出口贸易标准化工作。

（九）指导、管理全县外商投资工作。拟订全县吸引外商投资发展规划和政策，承办外商投资企业设立及变更备案管理相关工作，依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规规章、合同章程的情况并协调解决有关问题。组织指导外商投资促进工作。

（十）拟订全县对外投资合作发展规划和政策措施并组织实施。负责监督、管理全县企业对外投资开办企业（不含金融企业）、对外承包工程、对外劳务合作、境外经贸合作区建设等对外投资和经济合作工作。监督管理全县承办的国家对外援助项目，推动对外援助工作落实。管理多双边以及国外民间组织提供的无偿援助和赠款项目（不含财政合作项下外国政府以及国际金融组织赠款）。

（十一）负责发展我县与有关国际经济组织、国外地方政府、友好城市间的经贸关系，建立联系机制并组织开展相关工作。指导与未建交国家的经贸活动。推进与香港、澳门特别行政区和台湾地区的经贸合作，组织实施我县对台直接通商工作。

（十二）承担境内外重大商务活动的组织协调工作。按照权限办理外国商务人员来访邀请。负责全县商务领域人才队伍建设。负责协同推进非公有制企业党建工作。

（十三）依法依规履行本行业领域安全生产监管职责。

（十四）完成县委、县政府交办的其他工作。

二、机构设置情况

平邑县商务局部门预算包括：局机关预算。

纳入平邑县商务局 2023 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 平邑县商务局本级

第二部分

2023 年部门预算表

收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	313.71	一、一般公共服务支出	
一般公共预算收入	313.71	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、国防支出	
国有资本经营预算收入		四、公共安全支出	
二、财政专户管理资金收入		五、教育支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、科学技术支出	
四、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
五、其他收入		八、社会保障和就业支出	39.00
		九、卫生健康支出	10.00
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	240.71
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	24.00
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	313.71	本年支出合计	313.71
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	313.71	支出总计	313.71

收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				313.71	313.71	313.71										
208			社会保障和就业支出	39.00	39.00	39.00										
208	05		行政事业单位养老支出	37.00	37.00	37.00										
208	05	01	行政单位离退休	10.00	10.00	10.00										
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.00	27.00	27.00										
208	99		其他社会保障和就业支出	2.00	2.00	2.00										
208	99	99	其他社会保障和就业支出	2.00	2.00	2.00										
210			卫生健康支出	10.00	10.00	10.00										
210	11		行政事业单位医疗	10.00	10.00	10.00										
210	11	01	行政单位医疗	10.00	10.00	10.00										
216			商业服务业等支出	240.71	240.71	240.71										
216	02		商业流通事务	240.71	240.71	240.71										
216	02	01	行政运行	240.71	240.71	240.71										
221			住房保障支出	24.00	24.00	24.00										
221	02		住房改革支出	24.00	24.00	24.00										
221	02	01	住房公积金	24.00	24.00	24.00										

支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
类	款	项								
合 计				313. 71	291. 21	22. 50				
208			社会保障和就业支出	39. 00	39. 00					
208	05		行政事业单位养老支出	37. 00	37. 00					
208	05	01	行政单位离退休	10. 00	10. 00					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27. 00	27. 00					
208	99		其他社会保障和就业支出	2. 00	2. 00					
208	99	99	其他社会保障和就业支出	2. 00	2. 00					
210			卫生健康支出	10. 00	10. 00					
210	11		行政事业单位医疗	10. 00	10. 00					
210	11	01	行政单位医疗	10. 00	10. 00					
216			商业服务业等支出	240. 71	218. 21	22. 50				
216	02		商业流通事务	240. 71	218. 21	22. 50				
216	02	01	行政运行	240. 71	218. 21	22. 50				
221			住房保障支出	24. 00	24. 00					
221	02		住房改革支出	24. 00	24. 00					
221	02	01	住房公积金	24. 00	24. 00					

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	313.71	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	39.00	39.00		
		九、卫生健康支出	10.00	10.00		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出	240.71	240.71		
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	24.00	24.00		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	313.71	本年支出合计	313.71	313.71		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算结转						
政府性基金预算结转						
国有资本经营预算结转						
收 入 总 计	313.71	支 出 总 计	313.71	313.71		

一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				313. 71	291. 21	276. 00	15. 21	22. 50
208			社会保障和就业支出	39. 00	39. 00	39. 00		
208	05		行政事业单位养老支出	37. 00	37. 00	37. 00		
208	05	01	行政单位离退休	10. 00	10. 00	10. 00		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27. 00	27. 00	27. 00		
208	99		其他社会保障和就业支出	2. 00	2. 00	2. 00		
208	99	99	其他社会保障和就业支出	2. 00	2. 00	2. 00		
210			卫生健康支出	10. 00	10. 00	10. 00		
210	11		行政事业单位医疗	10. 00	10. 00	10. 00		
210	11	01	行政单位医疗	10. 00	10. 00	10. 00		
216			商业服务业等支出	240. 71	218. 21	203. 00	15. 21	22. 50
216	02		商业流通事务	240. 71	218. 21	203. 00	15. 21	22. 50
216	02	01	行政运行	240. 71	218. 21	203. 00	15. 21	22. 50
221			住房保障支出	24. 00	24. 00	24. 00		
221	02		住房改革支出	24. 00	24. 00	24. 00		
221	02	01	住房公积金	24. 00	24. 00	24. 00		

一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						291.21	276.00	15.21
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	266.00	266.00	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	82.00	82.00	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	113.00	113.00	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	3.00	3.00	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	5.00	5.00	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	27.00	27.00	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	10.00	10.00	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	2.00	2.00	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	24.00	24.00	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	15.21		15.21
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	4.00		4.00
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	1.20		1.20
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	8.59		8.59
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	1.42		1.42
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	10.00	10.00	
303	02	退休费	509	05	离退休费	10.00	10.00	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2022 年预算数						2023 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
5.30	0.00	1.30	0.00	1.30	4.00	5.20	0.00	1.20	0.00	1.20	4.00

政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
			合 计					

注：2023 年没有使用政府性基金预算安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2023 年没有使用国有资本经营预算安排的支出。

基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共预 算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款			类		款								
合计						291.21	291.21	291.21						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	266.00	266.00	266.00						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	82.00	82.00	82.00						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	113.00	113.00	113.00						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	3.00	3.00	3.00						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	5.00	5.00	5.00						
301	08	机关事业单位基本养 老保险缴费	501	02	社会保障缴费	27.00	27.00	27.00						
301	10	职工基本医疗保险缴 费	501	02	社会保障缴费	10.00	10.00	10.00						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	2.00	2.00	2.00						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	24.00	24.00	24.00						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	15.21	15.21	15.21						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	4.00	4.00	4.00						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护 费	1.20	1.20	1.20						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	8.59	8.59	8.59						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支 出	1.42	1.42	1.42						
303		对个人和家庭的补助	509		对个人和家庭的补助	10.00	10.00	10.00						
303	02	退休费	509	05	离退休费	10.00	10.00	10.00						

项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合 计		22.50	22.50	22.50						
商务发展工作经费	特定目标类	14.50	14.50	14.50						
贸促会工作经费	特定目标类	2.00	2.00	2.00						
商务运转经费	特定目标类	6.00	6.00	6.00						

政府采购预算表

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管 理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本 经营预算				
合 计			3.45	3.45	3.45							
216			商业服务业等支出	3.45	3.45	3.45						
216	02		商业流通事务	3.45	3.45	3.45						
216	02	01	行政运行	3.45	3.45	3.45						

第三部分

2023 年部门预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2023 年收入预算 313.71 万元，其中一般公共预算收入 313.71 万元。

（二）支出预算：2023 年支出预算 313.71 万元，其中基本支出 291.21 万元，项目支出 22.5 万元。

（三）增减变化情况：2023 年收支预算 313.71 万元，较上年预算增加 19.65 万元，其中：

1. 收入预算增加 19.65 万元，其中一般公共预算收入增加 19.65 万元、政府性基金预算收入与上年持平、国有资本经营预算收入与上年持平、财政专户管理资金收入与上年持平、事业收入与上年持平、事业单位经营收入与上年持平、上级补助收入与上年持平、附属单位上缴收入与上年持平、其他收入与上年持平、使用非财政拨款结余与上年持平、上年结转与上年持平。

2. 支出预算增加 19.65 万元，其中基本支出增加 19.65 万元；项目支出与上年持平；上缴上级支出与上年持平；对附属单位补助支出与上年持平；事业单位经营支出与上年持平；结转下年与上年持平。

3. 收支预算增加的主要原因，根据县财政要求，将每人每月发放的基础绩效工资列入年度预算。

二、“三公”经费支出情况

2023 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 5.2 万元，与上年基本持平。

其中：1. 因公出国（境）费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算拨款安排“因公出国（境）”经费支出。

2. 公务用车购置及运行费 1.2 万元，包括公务用车购置费 0 万元，主要原因是 2022 年、2023 年本部门均未使用一般公共预算拨款安排“公务用车购置”经费支出。公务用车运行维护费 1.2 万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费 4 万元，与上年持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2023 年本部门机关运行经费安排 15.21 万元。较 2022 年预算减少 4.73 万元，下降 23.72%。主要原因是：2022 年新增事业编制人员 1 名。

四、政府采购情况

2023 年政府采购预算 3.45 万元，其中：政府采购货物预算 3.45 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务

预算 0 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆。其他按照规定配备的公务用车主要是办公用车。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（件、套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（件、套）。

2023 年预算未安排购置单位价值 50 万元以上通用设备，2023 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上专用设备。

六、绩效目标情况说明

平邑县商务局 2023 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 3 个，预算资金 22.5 万元，其中财政拨款 22.5 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化商务发展工作经费等项目支出 2023 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

项目支出绩效目标申报表

项目名称		贸促会工作经费		
主管部门		平邑县商务局	实施单位	平邑县商务局
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	2	
		其中：财政拨款	2	
		其他资金	0	
年度总体绩效目标	促进我县贸易事业快速发展			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	项目资金	≤2万元
	产出指标	数量指标	参加学习活动次数	5次
		质量指标	项目资金使用规范	规范
		时效指标	工作保障及时	及时
	效益指标	经济效益指标	扩大贸易进出口	扩大
		社会效益指标	促进贸易发展	明显
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥90%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		商务发展工作经费		
主管部门		平邑县商务局	实施单位	平邑县商务局
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	14.5	
		其中：财政拨款	14.5	
		其他资金	0	
年度总体绩效目标	推动平邑商务工作高质量发展			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	项目成本	≤14.5万元
	产出指标	数量指标	学习外出考察	5次
		质量指标	全县商务工作高质量发展	良好
		时效指标	资金拨付及时	及时
	效益指标	经济效益指标	提高全县外资外贸及内贸流通额	提高
		社会效益指标	扩大全县商贸流通	提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	≥95%

项目支出绩效目标申报表

项目名称		商务运转经费		
主管部门		平邑县商务局	实施单位	平邑县商务局
项目资金（万元）		年度预算资金总额：	6	
		其中：财政拨款	6	
		其他资金	0	
年度总体绩效目标	保障局机关工作正常开展			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本	项目资金	≤6万元
	产出指标	质量指标	保证单位正常运转	正常
		数量指标	商务工作完成率	≥99%
		时效指标	及时完成各项工作任务	及时
	及时完成县里安排各项任务		及时	
	效益指标	经济效益指标	提高单位工作质量	提高
		社会效益指标	保障全县商务工作顺利进行	顺利进行
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位职工满意度	≥98%

七、特殊事项说明

平邑县商务局的支出预算以及项目支出绩效目标，均按照国家保密法律法规涉密管理的规定予以公开。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。