

**2023 年度**  
**平邑县市场监督管理局**  
**（ 本 级 ） 决 算**

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

**第四部分 名词解释**

**第五部分 附件**

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位职责

（一）负责全县市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理、知识产权方面的法律法规和方针政策，起草相关地方规范性文件草案。落实国家质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订全县有关战略、规划、政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体监督管理。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的监督管理工作。分析并依法发布全县市场主体登记注册信息。建立全县市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责全县市场秩序的监督管理。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县明码标价、价格诚信建设和价格与收费公示工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导全县消费环境建设。承担县打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组日常工作。配合有关部门做好优化营商环境有关工作。

（四）负责全县市场监管、知识产权综合执法工作。组织查处跨区域和重大违法案件，集中行使法律法规明确由县级承担的执法职责。组织开展市场监管、知识产权综合执法和执法队伍建设等工作。规范市场监管行政执法行为，推动实行统一的市场监

管。

（五）配合上级部门开展反垄断执法。统筹推进竞争政策实施，组织指导公平竞争审查制度实施。配合上级对垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等行为的反垄断执法工作。

（六）负责全县宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施，推进国家质量基础设施建设与应用。配合上级部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，按照职责配合上级部门做好缺陷产品召回、产品防伪监督管理工作。

承担县质量强县及品牌战略工作协调机构的日常工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和承压锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。拟订全县食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会的日常工作。

（十）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立落实食品生

产经营者主体责任的机制，落实国家食品安全全程追溯协作机制，指导企业建立食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险交流工作，承担风险预警相关工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十一）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具，组织量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理全县标准化工作。推动实施国家标准和行业标准，开展标准实施的监督评估工作。组织参与制定国际标准、国家标准和行业标准。指导、监督团体标准和企业标准化工作。承担县实施标准化战略领导小组日常工作。

（十三）负责统一管理全县认证认可工作。按照授权对认证活动实施监督管理。负责监督管理全县检验检测工作，推进检验检测机构改革，完善检验检测体系，规范检验检测市场，推动检验检测认证行业发展。

（十四）负责全县知识产权工作。负责保护知识产权，建立知识产权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。

（十五）扶持个体私营经济发展，负责小微企业名录建设和应用，承担推动全县民营经济发展有关工作。

（十六）负责市场监督管理、知识产权的科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。依法承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）负责全县药品（含中药、民族药，下同）零售、使

用环节监督管理。制定全县药品安全监管制度。掌握全县药品安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施国家药典等药品标准以及分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。依职责监督实施药品经营、药品使用质量管理规范。贯彻实施国家药品检查制度，组织实施药品零售、使用环节的监督检查。依职责组织查处药品零售、使用环节的违法行为。依职责组织开展药品不良反应的监测、评价和处置工作。组织开展药品零售、使用环节的质量抽查检验工作。依法承担药品零售、使用环节的安全应急管理工作。

（十八）负责全县医疗器械经营、使用环节监督管理。制定全县医疗器械安全监管制度。掌握全县医疗器械安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施医疗器械标准以及分类管理制度。依职责监督实施医疗器械经营、使用质量管理规范。贯彻实施国家医疗器械检查制度，组织实施医疗器械经营、使用环节的监督检查。依职责组织查处医疗器械经营、使用环节的违法行为。依职责组织开展医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作。组织开展医疗器械经营、使用环节的质量抽查检验工作。依法承担医疗器械经营、使用环节的安全应急管理工作。

（十九）负责全县化妆品经营环节监督管理。制定全县化妆品安全监管制度。掌握全县化妆品安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施化妆品标准以及分类管理制度。依职责监督实施化妆品经营质量管理规范。贯彻实施国

家化妆品检查制度，组织实施化妆品经营环节的监督检查。依职责组织查处化妆品经营环节的违法行为。依职责组织开展化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。组织开展化妆品经营环节的质量抽查检验工作。依法承担化妆品经营环节的安全应急管理工作。

（二十）完成县委、县政府交办的其他工作。

## 二、机构设置

本单位内设 48 个职能处室，分别是：办公室、人事科、综合规划科、政策法规科、企业管理科、信用监督管理科、市场规范管理科、消费者权益保护科、反垄断和反不正当竞争科（挂规范直销与打击传销办公室牌子）、价格监督检查科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、个体私营经济发展促进科（挂个体私营企业党建科牌子）、质量发展科、产品质量监督科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务食品安全监督管理科、食品抽检和特殊食品监管科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证认可科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、知识产权保护科（挂打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组办公室牌子）、知识产权运用促进科、新闻宣传科、科技和财务科、党建工作科、城区市场监督管理所、经济开发区市场监督管理所、平邑市场监督管理所、地方市场监督管理所、仲村市场监督管理所、白彦市场监督管理所、铜石市场监督管理所、保太市场监督管理所、卞桥市场监督管理所、流峪市场监督管理所、郑城市场

监督管理所、临涧市场监督管理所、武台市场监督管理所、丰阳市场监督管理所、温水市场监督管理所、柏林市场监督管理所。

## 第二部分

# 2023 年度单位决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,837.22	一、一般公共服务支出	32	3,882.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	485.30
	9		九、卫生健康支出	40	145.93
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	323.36
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	4,837.22	<b>本年支出合计</b>	58	4,837.22
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	4,837.22	<b>总计</b>	62	4,837.22

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		4,837.22	4,837.22					
201	一般公共服务支出	3,882.63	3,882.63					
20114	知识产权事务	32.00	32.00					
2011499	其他知识产权事务支出	32.00	32.00					
20138	市场监督管理事务	3,850.63	3,850.63					
2013801	行政运行	3,510.68	3,510.68					
2013802	一般行政管理事务	171.84	171.84					
2013804	市场主体管理	8.00	8.00					
2013805	市场秩序执法	16.19	16.19					
2013810	质量基础	12.07	12.07					
2013815	质量安全监管	6.16	6.16					
2013816	食品安全监管	69.32	69.32					
2013899	其他市场监督管理事务	56.38	56.38					
208	社会保障和就业支出	485.30	485.30					
20805	行政事业单位养老支出	439.85	439.85					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	365.08	365.08					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	74.77	74.77					
20808	抚恤	35.79	35.79					
2080801	死亡抚恤	35.79	35.79					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
20899	其他社会保障和就业支出	9.66	9.66					
2089999	其他社会保障和就业支出	9.66	9.66					
210	卫生健康支出	145.93	145.93					
21007	计划生育事务	3.09	3.09					
2100799	其他计划生育事务支出	3.09	3.09					
21011	行政事业单位医疗	142.84	142.84					
2101101	行政单位医疗	142.84	142.84					
221	住房保障支出	323.36	323.36					
22102	住房改革支出	323.36	323.36					
2210201	住房公积金	323.36	323.36					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

公开 03 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		4,837.22	4,338.60	498.62			
201	一般公共服务支出	3,882.63	3,384.01	498.62			
20114	知识产权事务	32.00		32.00			
2011499	其他知识产权事务支出	32.00		32.00			
20138	市场监督管理事务	3,850.63	3,384.01	466.62			
2013801	行政运行	3,510.68	3,384.01	126.67			
2013802	一般行政管理事务	171.84		171.84			
2013804	市场主体管理	8.00		8.00			
2013805	市场秩序执法	16.19		16.19			
2013810	质量基础	12.07		12.07			
2013815	质量安全监管	6.16		6.16			
2013816	食品安全监管	69.32		69.32			
2013899	其他市场监督管理事务	56.38		56.38			
208	社会保障和就业支出	485.30	485.30				
20805	行政事业单位养老支出	439.85	439.85				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	365.08	365.08				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	74.77	74.77				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
20808	抚恤	35.79	35.79				
2080801	死亡抚恤	35.79	35.79				
20899	其他社会保障和就业支出	9.66	9.66				
2089999	其他社会保障和就业支出	9.66	9.66				
210	卫生健康支出	145.93	145.93				
21007	计划生育事务	3.09	3.09				
2100799	其他计划生育事务支出	3.09	3.09				
21011	行政事业单位医疗	142.84	142.84				
2101101	行政单位医疗	142.84	142.84				
221	住房保障支出	323.36	323.36				
22102	住房改革支出	323.36	323.36				
2210201	住房公积金	323.36	323.36				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

公开 04 表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,837.22	一、一般公共服务支出	33	3,882.63	3,882.63		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	485.30	485.30		
	9		九、卫生健康支出	41	145.93	145.93		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	323.36	323.36		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	4,837.22	<b>本年支出合计</b>	59	4,837.22	4,837.22		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	4,837.22	<b>总计</b>	64	4,837.22	4,837.22		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

公开 05 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		4,837.22	4,338.60	498.62
201	一般公共服务支出	3,882.63	3,384.01	498.62
20114	知识产权事务	32.00		32.00
2011499	其他知识产权事务支出	32.00		32.00
20138	市场监督管理事务	3,850.63	3,384.01	466.62
2013801	行政运行	3,510.68	3,384.01	126.67
2013802	一般行政管理事务	171.84		171.84
2013804	市场主体管理	8.00		8.00
2013805	市场秩序执法	16.19		16.19
2013810	质量基础	12.07		12.07
2013815	质量安全监管	6.16		6.16
2013816	食品安全监管	69.32		69.32
2013899	其他市场监督管理事务	56.38		56.38
208	社会保障和就业支出	485.30	485.30	
20805	行政事业单位养老支出	439.85	439.85	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	365.08	365.08	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	74.77	74.77	
20808	抚恤	35.79	35.79	
2080801	死亡抚恤	35.79	35.79	

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
20899	其他社会保障和就业支出	9.66	9.66	
2089999	其他社会保障和就业支出	9.66	9.66	
210	卫生健康支出	145.93	145.93	
21007	计划生育事务	3.09	3.09	
2100799	其他计划生育事务支出	3.09	3.09	
21011	行政事业单位医疗	142.84	142.84	
2101101	行政单位医疗	142.84	142.84	
221	住房保障支出	323.36	323.36	
22102	住房改革支出	323.36	323.36	
2210201	住房公积金	323.36	323.36	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表  
金额单位：万元

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,787.29	302	商品和服务支出	191.74	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,149.24	30201	办公费	11.70	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,440.83	30202	印刷费	8.03	30702	国外债务付息	
30103	奖金	9.90	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	271.62	30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	365.08	30206	电费	0.56	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	74.77	30207	邮电费	0.74	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	142.84	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	5.76	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	9.66	30211	差旅费	4.19	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	323.36	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.18	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	359.57	30215	会议费	1.80	31010	安置补助	
30301	离休费	3.03	30216	培训费	1.80	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	272.71	30217	公务接待费	6.75	31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	52.31	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	28.41	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	0.60	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.24	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费		312	对企业补助	
30309	奖励金	3.09	30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.00	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	134.87	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	5.52	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
<b>人员经费合计</b>		4,146.86	<b>公用经费合计</b>					191.74

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
金额单位：万元

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

公开 08 表  
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
63.53		56.78	21.95	34.84	6.75	63.53		56.78	21.95	34.84	6.75

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

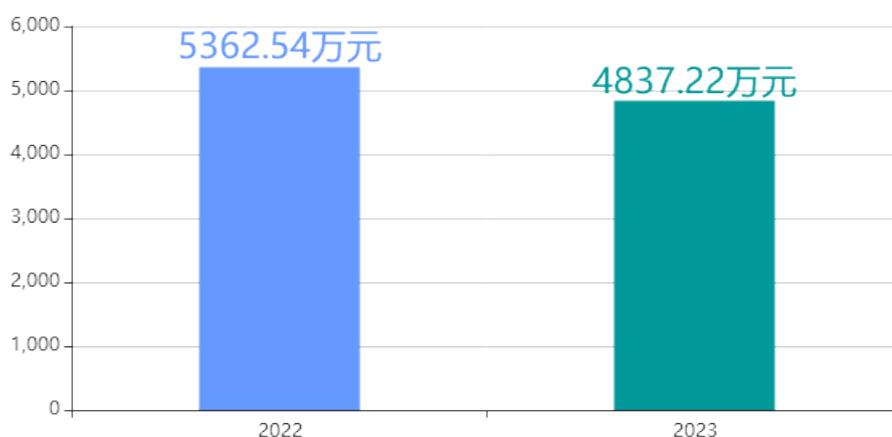
## 第三部分

# 2023 年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 4,837.22 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各减少 525.32 万元，下降 9.8%。主要是严格落实过紧日子要求，从严控制经费支出，收、支决算减少。

收、支决算总计变动情况图



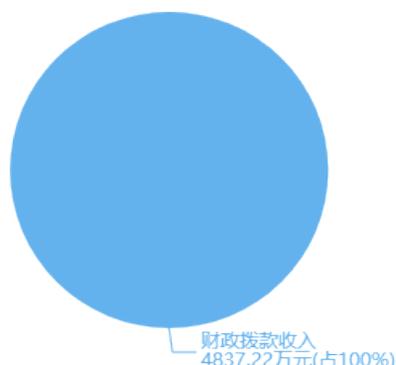
## 二、收入决算情况说明

### (一) 收入决算结构情况

2023 年度收入合计 4,837.22 万元，其中：财政拨款收入 4,837.22 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## 本年收入决算结构图

财政拨款收入



### (二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 4,837.22 万元。与 2022 年度相比，减少 525.32 万元，下降 9.8%。主要是严格落实过紧日子要求，从严控制经费支出，财政拨款收入决算减少。

2、上级补助收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

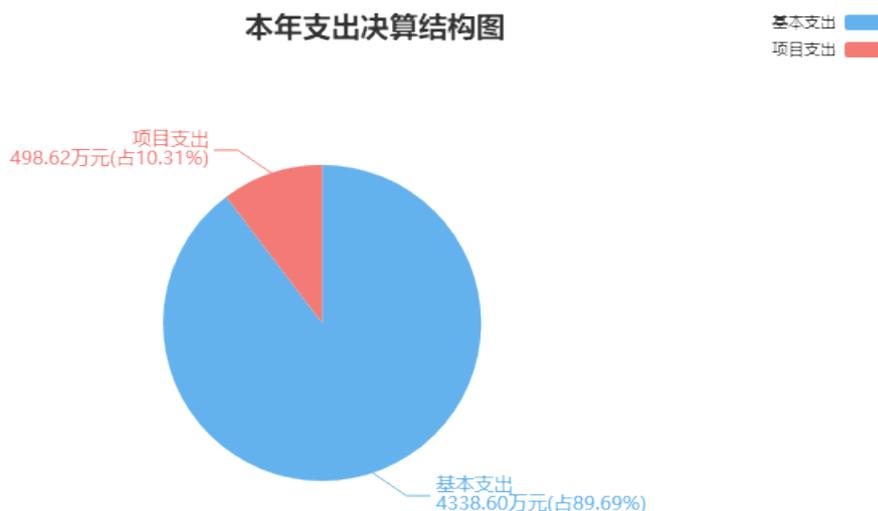
6、其他收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

### 三、支出决算情况说明

#### (一) 支出决算结构情况

2023 年度支出合计 4,837.22 万元，其中：基本支出 4,338.6 万元，占 89.69%；项目支出 498.62 万元，占 10.31%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

本年支出决算结构图



## (二) 支出决算具体情况

1、基本支出 4,338.6 万元。与 2022 年度相比,减少 9.67 万元,下降 0.22%。主要是在职人员减少、基本支出决算减少。

2、项目支出 498.62 万元。与 2022 年度相比,减少 515.65 万元,下降 50.84%。主要是严格落实过紧日子要求,从严控制经费支出,项目支出决算减少。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2022 年决算数相同。

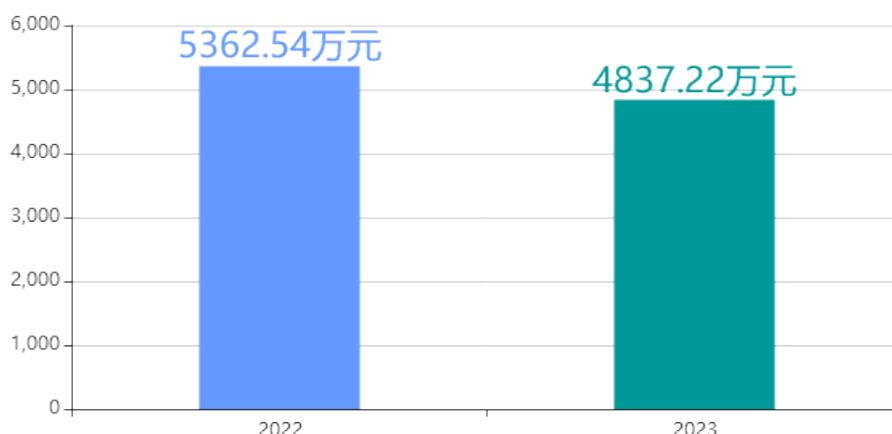
4、经营支出 0 万元。与 2022 年决算数相同。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2022 年决算数相同。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 4,837.22 万元。与 2022 年度相比,财政拨款收、支总计各减少 525.32 万元,下降 9.8%。主要是严格落实过紧日子要求,从严控制经费支出,收、支决算减少。

### 财政拨款收、支决算总计变动情况图

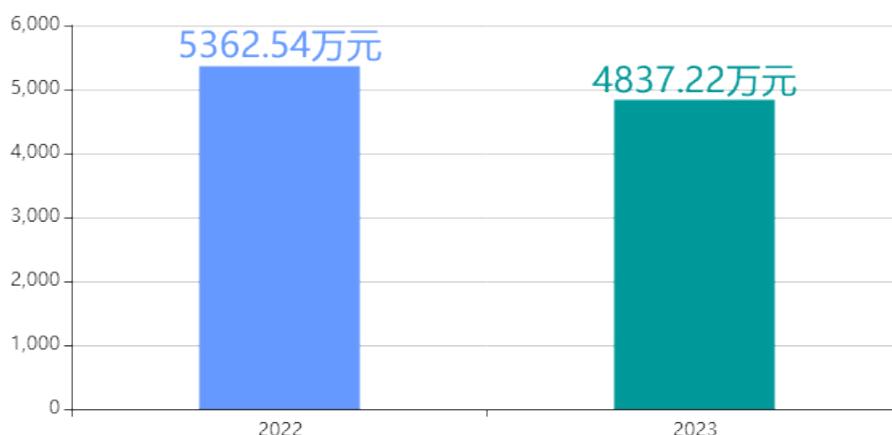


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

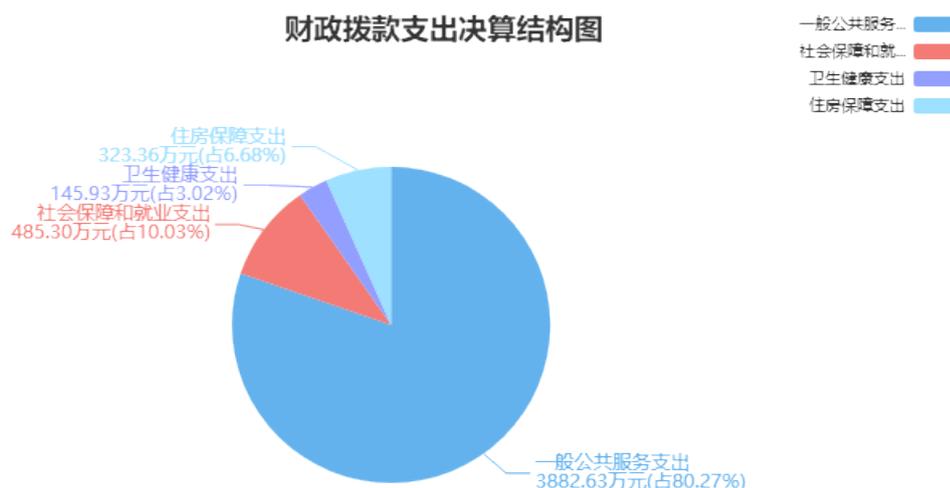
2023 年度一般公共预算财政拨款支出 4,837.22 万元，占本年支出合计的 100%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 525.32 万元，下降 9.8%。主要是严格落实过紧日子要求，从严控制经费支出，一般公共预算财政拨款支出决算减少。

### 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 4,837.22 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3,882.63 万元，占 80.27%；社会保障和就业（类）支出 485.3 万元，占 10.03%；卫生健康（类）支出 145.93 万元，占 3.02%；住房保障（类）支出 323.36 万元，占 6.68%。



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 5,542.74 万元，支出决算为 4,837.22 万元，完成年初预算的 87.27%。决算数小于年初预算数的主要原因是严格落实过紧日子要求，从严控制经费支出，财政加大经费压减力度。其中：

1、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 32 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是上级拨付知识产权奖补资金，决算支出增加。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）

行政运行（项）。年初预算为 3,397.74 万元，支出决算为 3,510.68 万元，完成年初预算的 103.32%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员晋级晋档工资增长，决算支出增加。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 269 万元，支出决算为 171.84 万元，完成年初预算的 63.88%。决算数小于年初预算数的主要原因是从严控制项目经费，财政压减经费支出，决算支出减少。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为 35 万元，支出决算为 8 万元，完成年初预算的 22.86%。决算数小于年初预算数的主要原因是从严控制项目经费，财政压减经费支出、决算支出减少。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为 200 万元，支出决算为 16.19 万元，完成年初预算的 8.1%。决算数小于年初预算数的主要原因是从严控制项目经费，财政压减经费支出、决算支出减少。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为 186 万元，支出决算为 12.07 万元，完成年初预算的 6.49%。决算数小于年初预算数的主要原因是从严控制项目经费，财政压减经费支出、决算支出减少。

7、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算为 35 万元，支出决算为 6.16 万元，完成年初预算的 17.6%。决算数小于年初预算数的主要原因是从严控制项目经费，财政压减经费支出，决算支出减少。

8、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为 200 万元，支出决算为 69.32 万元，完成年初预算的 34.66%。决算数小于年初预算数的主要原因是从严控制项目经费，财政压减经费支出、决算支出减少。

9、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 56.38 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是年中预算调整增加，上级拨付食品药品补助经费，新增食品药品监管补助经费、专利奖补资金、执法执勤用车结算资金，决算支出增加。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 375 万元，支出决算为 365.08 万元，完成年初预算的 97.35%。决算数小于年初预算数的主要原因是在职转退休人员增加，基本养老保险经费减少。

11、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为

70 万元，支出决算为 74.77 万元，完成年初预算的 106.81%。决算数大于年初预算数的主要原因是本年度调离人员 2 人，职业年金缴费增加。

12、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 35.79 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是本年度退休人员去世 4 人，去世一次性抚恤金增加。

13、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 13 万元，支出决算为 9.66 万元，完成年初预算的 74.31%。决算数小于年初预算数的主要原因是其他社会保险缴费比例调整，其他社会保险缴费减少。

14、卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 3.09 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是独生子女退休人员增加，退休人员一次性补贴增加。

15、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 133 万元，支出决算为 142.84 万元，完成年初预算的 107.4%。决算数大于年初预算数的主要原因是保医疗险缴费比例调增，保医疗险缴费增加。

16、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 333 万元，支出决算为 323.36 万元，完成年初预算的 97.11%。决算数小于年初预算数的主要原因

是在职转退休人员增加，住房公积金缴费减少。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 4,338.6 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 4,146.86 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金。

公用经费 191.74 万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费支出决算总体情况说明**

2023 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 63.53 万元，支出决算为 63.53 万元，与 2023 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。

### **（二）“三公”经费支出决算具体情况**

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2023 年预算基本持平，全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 56.78 万元，支出决算为 56.78 万元，与 2023 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 21.95 万元，2023 年平邑县市场监督管理局（本级）使用财政拨款购置公务用车 2 辆。

公务用车运行维护费 34.84 万元，主要是按规定保留的公务用车的公务用车的燃油费、汽修费、汽保费、过路过桥费、审车费等支出等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，平邑县市场监督管理局（本级）财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 41 辆。

3、公务接待费全年预算为 6.75 万元，支出决算为 6.75 万元，与 2023 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 6.75 万元，主要用于上级督导检查、部门交流学习等接待，共计接待 78 批次、682 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

## 十、机关运行经费支出说明

2023 年度机关运行经费支出 191.74 万元，与 2023 年预算基本持平。

## 十一、政府采购支出说明

2023 年度政府采购支出总额 178.1 万元，其中：政府采购货物支出 5.13 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 172.97 万元。授予中小企业合同金额 178.1 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 165.49 万元，占政府采购支出总额的 92.92%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 41 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 38 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

\*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

## 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2023 年度县级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 18 个，涉及预算资金 498.62 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

本单位无重点绩效评价项目。

（二）县级预算项目绩效自评结果。平邑县市场监督管

理局（本级）2023年度县级预算项目绩效自评的18个项目中，15个项目自评等级为优，3个项目自评等级为良。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，项目产出指标达到预期。

今年在单位决算中反映了2023年度全部县级预算项目绩效自评情况，以及市场主体管理项目、市场监管和执法项目、食品安全监管项目、质量监管和抽查项目、特监和药械化监管项目、规范化建设项目、市场监管其他公用经费项目、2021年国家标准化创新发展奖补项目、2022年度平邑县专利奖补资金、2022年度县级产品质量监督抽查经费结算项目、2022年市级知识产权发展专项奖补资金、2022年更新配备执法执勤用车结算项目、食品药品监管补助资金、食品药品监管市级补助资金、2022年度省级知识产权发展项目、食品药品监管工作补助经费、2022年食品安全监督抽检经费结算项目、市场监管业务经费等18个项目的绩效自评表。

1. 市场主体信用监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为95分。全年预算数为35万元，执行数为8万元，完成预算的22.86%。项目绩效目标完成情况：一是市场主体信息公示和共享机制不断健全；二是市场主体信用体系建设不断完善。

2. 市场监管和执法项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为95分。全年预算数为200万元，

执行数为 16.18 万元，完成预算的 8.09%。项目绩效目标完成情况：一是开展重点领域监督检查，加大打击传销执法力度；二是加强知识产权保护工作，严惩违法违规行。

3. 食品安全监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 95 分。全年预算数为 200 万元，执行数为 19.32 万元，完成预算的 9.66%。项目绩效目标完成情况：食品安全环境改善程度明显提升，人民群众的获得感、幸福感和安全感明显增强。

4. 质量监管和抽查项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 92 分。全年预算数为 186 万元，执行数为 2.07 万元，完成预算的 1.11%。项目绩效目标完成情况：一是实现产品质量安全水平提高，产品质量安全环境改善；二是计量、标准、认证认可、标准化管理逐步加强。

5. 特监和药械化监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 95 分。全年预算数为 35 万元，执行数为 6.16 万元，完成预算的 17.6%。项目绩效目标完成情况：一是加强特种设备安全监管；二是加强药品、医疗器械、化妆品监管，保障公众身体健康和生命安全。

6. 规范化建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97 分。全年预算数为 269 万元，执行数为 171.8 万元，完成预算的 63.87%。项目绩效目标完成情况：一是实现市场监管工作和党建、宣传工作同步规范开展，满足办公场所基本需求；二是保障辅助人员工资及时发

放、社会保险费和医疗保险费及时缴纳。

7. 市场监管其他公用经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97 分。全年预算数为 190 万元，执行数为 118.7 万元，完成预算的 62.47%。项目绩效目标完成情况：一是市场监管工作正常运转，市场监管职能充分发挥；二是市场监管工作效率不断提高，治理水平得到提升。

8. 2021 年国家标准化创新发展奖补项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是及时兑现标准化创新发展奖补政策；二是工业强县战略深入实施，标准化创新发展不断发展。

9. 2022 年度平邑县专利奖补资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 81 分。全年预算数为 56.5 万元，执行数为 4.5 万元，完成预算的 7.96%。项目绩效目标完成情况：一是及时兑现平邑县高价值发明专利奖励；二是进一步加强科技创新与专利保护。

10. 2022 年度县级产品质量监督抽查经费结算项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 80 分。全年预算数为 112.4 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：已按照 2022 年《县级政府质量工作评议方案》规定完成抽检。

11. 2022 年市级知识产权发展专项奖补资金项目绩效自

评综述 根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成兑现奖补资金，促进全县有效发明专利稳定提升；二是综合保护能力、转移转化等运用效益持续提升，知识产权公共服务水平进一步提高。

12. 2022 年更新配备执法执勤用车结算项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 88 分。全年预算数为 43.48 万元，执行数为 23.48 万元，完成预算的 54%。项目绩效目标完成情况：一是完成结算更新配备执法执勤用车尾款；二是完成执法执勤用车配备工作。

13. 食品药品监管补助资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 3.9 万元，执行数为 3.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是药品安全监管水平不断提升；二是“两品一械”企业监管力度持续加强。

14. 食品药品监管市级补助资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 2.5 万元，执行数为 2.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成国家局食品药品工作部署；二是药品流通企业监管力度加强，药品安全监管水平提升。

15. 2022 年度省级知识产权发展项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。项目绩

效目标完成情况：一是地理标志专用标志使用率不断提高；二是地理标志保护专项行动顺利开展。

16. 食品药品监管工作补助经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 95 分。全年预算数为 70 万元，执行数为 22 万元，完成预算的 31.43%。项目绩效目标完成情况：一是实现食品药品安全稳定良好局面；二是监管方式不断创新，推动全县经济社会的高质量发展。

17. 2022 年食品安全监督抽检经费结算项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成 2022 年食品安全监督抽检 1250 批次检测费结算；二是营商环境不断优化，市场监管工作顺利开展。

18. 市场监管业务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是市场监管干事创业氛围和能力不断提升；二是市场监管工作正常运转保障，顺利开展。

2023 年度县级预算项目绩效自评情况汇总表和县级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。规范化建设项目，绩效评价得分为 97 分，等级为优。

重点绩效评价报告详见“第五部分 附件”。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十六、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

**十七、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**十八、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**十九、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场主体管理(项)：**反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

**二十、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)：**反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

**二十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)：**反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基

基础专项工作支出。

**二十二、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量安全监管(项)：**反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

**二十三、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)：**反映食品安全监管等专项工作支出。

**二十四、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)：**反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

**二十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**二十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

**二十七、社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)：**反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

**二十八、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

**二十九、卫生健康支出(类)计划生育事务(款)其他计划生育事务支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于计划生育管理事务方面的支出。

**三十、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：**反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位，下同)基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**三十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

## 第五部分

### 附 件

# 2023 年度县级预算项目绩效自评情况汇总表

单位：平邑县市场监督管理局（本级）

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	市场主体信用监管项目	平邑县市场监督管理局	95	优
2	市场监管和执法项目	平邑县市场监督管理局	95	优
3	食品安全监管项目	平邑县市场监督管理局	95	优
4	质量监管和抽查项目	平邑县市场监督管理局	92	优
5	特监和药械化监管项目	平邑县市场监督管理局	95	优
6	规范化建设项目	平邑县市场监督管理局	97	优
7	市场监管其他公用经费项目	平邑县市场监督管理局	97	优
8	2021 年国家标准化创新发展奖补项目	平邑县市场监督管理局	100	优
9	2022 年度平邑县专利奖补资金	平邑县市场监督管理局	81	良
10	2022 年度县级产品质量监督抽查经费结算项目	平邑县市场监督管理局	80	良
11	2022 年市级知识产权发展专项奖补资金	平邑县市场监督管理局	100	优
12	2022 年更新配备执法执勤用车结算项目	平邑县市场监督管理局	88	良

13	食品药品监管补助资金	平邑县市场监督管理局	100	优
14	食品药品监管市级补助资金	平邑县市场监督管理局	100	优
15	2022年度省级知识产权发展项目	平邑县市场监督管理局	100	优
16	食品药品监管工作补助经费	平邑县市场监督管理局	95	优
17	2022年食品安全监督抽检经费结算项目	平邑县市场监督管理局	100	优
18	市场监管业务经费	平邑县市场监督管理局	100	优

# 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		市场主体信用监管项目						
主管部门		平邑县市场监督管理局			实施单位	平邑县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	35	35	8	10	23%	5	
	其中：当年财政拨款	35	35	8	-	23%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过组织指导各类市场主体的监督管理，依法发布市场主体登记注册信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设，不断优化营商环境。			通过开展市场主体信用监管工作，市场主体信用体系建设不断完善，营商环境不断优化。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	市场主体信用监管总成本	≤35万元	19.28万元	8	8	
			企业信用公示分项成本	≤13万元	13万元	3	3	
			短信平台服务费分项成本	≤2万元	2万元	3	3	
			“双随机一公开”审计分项成本	≤20万元	4.28万元	3	3	
			全县经营主体信用公示单项成本	≤1.35元/户	1.35元/户	1	1	
			短信平台服务费单项成本	≤0.2元/条	0.2元/条	1	1	
			“双随机一公开”审计单项成本	≤250元/户	51元/户	1	1	
	产出指标 (40分)	数量指标	全县经营主体数量	96000户	96000户	5	5	
			移动平台短信发送条数	100000条	100000条	5	5	
			“双随机一公开”抽查企业户数	800户	811户	5	5	
		质量指标	“双随机一公开”抽查比例	≥3%	3%	10	10	
			规定时限企业信用公示率	≥90%	93%	10	10	
	时效指标	市场主体信用监管完成及时率	100%	100%	5	5		
	效益指标 (20分)	社会效益指标	经营主体守法程度	明显提高	明显提高	10	10	
可持续影响指标		市场监管执法威慑水平	持续提高	持续提高	10	10		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	经营主体满意度	≥90%	96%	10	10		
总分			95					

# 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		市场监管和执法项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	200	200	16.18	10	8%	5	
	其中：当年财政拨款	200	200	16.18	-	8%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过依法监督市场交易行为，查处价格收费违法违规、不正当竞争、制售假冒伪劣等行为，推动实现市场交易公平、市场秩序竞争有序的统一大市场。			通过市场监管和执法工作，市场秩序逐步规范，市场交易环境较为公平。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(20分)	经济成本指标	市场监管和执法总成本	≤200万元	200万元	8	8	
			网络传销办案分项成本	≤110万元	110万元	3	3	
			一般程序执法办案分项成本	≤70万元	70万元	3	3	
			司法鉴定/审计分项成本	≤20万元	20万元	3	3	
			网络传销办案单项成本	≤110万元/起	110万元/起	1	1	
			一般程序执法办案单项成本	≤1000元/起	880元/起	1	1	
			司法鉴定/审计单项成本	≤20万元/起	20万元/起	1	1	
	产出指标(40分)	数量指标	网络传销专案办结数量	1起	1起	10	10	
			一般程序执法案件办结数量	700起	795起	10	10	
			司法鉴定案件数量	1起	1起	5	5	
		质量指标	案件办理合规率	≥95%	96%	5	5	
			资金使用合规率	100%	100%	5	5	
	时效指标	市场监管和执法工作完成及时率	100%	100%	5	5		
	效益指标(20分)	社会效益指标	市场监管执法威慑水平	明显提高	明显提高	10	10	
扰乱市场秩序行为			明显降低	明显降低	10	10		
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90%	90%	10	10		
总分		95						

# 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		食品安全监管项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	200	200	19.32	10	10%	5	
	其中：当年财政拨款	200	200	19.32	-	10%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		通过开展食品抽检、整治、包保等工作，实现建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，有效防范系统性风险。		通过开展食品安全监管和抽检工作，食品安全治理水平明显提高，本年度辖区内未发生重大食品安全事件。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	食品安全监管总成本	≤200万元	170万元	8	8	
			食品监督抽检分项成本	≤165万元	135万元	3	3	
			食品安全专项整治分项成本	≤20万元	20万元	3	3	
			食品安全分层分级包保分项成本	≤15万元	15万元	3	3	
			食品监督抽检单项成本	≤550元/批次	440元/批次	1	1	
			食品安全专项整治单项成本	≤10万元/次	10万元/次	1	1	
			食品安全分层分级包保单项成本	≤15元/户	15元/户	1	1	
	产出指标 (40分)	数量指标	食品监督抽检批次	3000批次	3000批次	10	10	
			食品安全专项整治活动次数	2次	2次	5	5	
			食品安全分层分级包保户数	10000户	10000户	5	5	
		质量指标	食品抽检主体覆盖率	≥20%	20%	10	10	
			食品安全分层分级包保覆盖率	≥95%	95%	5	5	
	时效指标	食品抽检按计划完成率	100%	100%	5	5		
	效益指标 (20分)	社会效益指标	食品安全治理水平	明显提高	明显提高	10	10	
重大食品安全事件发生率			0%	0%	10	10		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众食品安全获得感	持续提升	持续提升	5	5		
		群众食品安全总体满意度	≥85%	90%	5	5		
总分			95					

# 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		质量监管和抽查项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	186	186	2.07	10	1%	2	
	其中：当年财政拨款	186	186	2.07	-	1%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查，实现产品质量安全环境明显改善；通过规范和监督市场计量行为，推动实施国家标准化和行业标准化，规范检验检测市场，推动质量强县建设和高质量发展。			通过开展质量监管和抽查工作，产品质量安全环境明显改善，检验检测市场得到规范，质量强县建设和高质量发展不断加强。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(20分)	经济成本指标	质量监管和抽查项目总成本	≤186万元	180万元	8	8	
			农资抽检成本	≤15万元	15万元	2	2	
			成品油抽检成本	≤66万元	66万元	2	2	
			工业产品抽检成本	≤20万元	20万元	2	2	
			检验检测机构检查成本	≤85万元	85万元	2	2	
			农资抽检成本	≤500元/批次	500元/批次	1	1	
			成品油抽检成本	≤1000元/批次	1000元/批次	1	1	
			工业产品抽检成本	≤1000元/批次	1000元/批次	1	1	
			检验检测机构检查成本	≤2000元/业户	2000元/业户	1	1	
	产出指标(40分)	数量指标	农资抽检批次	300批次	300批次	5	5	
			成品油抽检批次	660批次	660批次	5	5	
			工业产品抽检批次	200批次	200批次	5	5	
		质量指标	计量、标准化、认证认可监督检查业户数量	420户	420户	5	5	
			计量、标准化、认证认可监督检查覆盖率	≥90%	90%	5	5	
			产品质量抽检计划完成率	100%	100%	5	5	
			时效指标	产品质量抽检工作完成及时率	100%	100%	5	5
	计量、标准化、认证认可监督检查工作完成及时率	100%		100%	5	5		
	效益指标(20分)	社会效益指标	产品质量监管执法威慑水平	显著提高	显著提高	10	10	
			重大产品质量安全事件发生率	0%	0%	10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会公众对质量监管执法满意度	≥90%	96%	5	5		
		服务对象对质量监管执法满意度	≥80%	90%	5	5		
总分		92						

# 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		特监和药械化监管项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	35	35	6.16	10	18%	5	
	其中：当年财政拨款	35	35	6.16	-	18%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		通过加强特种设备监管，保障群众健康和生命安全；通过加强药械化安全监管，保障公众用药安全、保护和促进公众和消费者健康。		通过开展特种设备安全监察和药械化监管工作，特种设备、药械化监管水平明显提高，有效保障了公众身体健康和生命安全。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	特监和药械化监管总成本	≤35万元	35万元	8	8	
			培训服务费分项成本	≤15万元	15万元	3	3	
			特种设备隐患排查分项成本	≤5万元	5万元	3	3	
			药械化抽检分项成本	≤15万元	15万元	3	3	
			培训服务费单项成本	≤15万元/次	15万元/次	1	1	
			特种设备隐患排查单项成本	≤333元/家	333元/家	1	1	
			药械化抽检单项成本	≤857元/批次	857元/批次	1	1	
	产出指标 (40分)	数量指标	培训服务次数	1次	1次	5	5	
			特种设备安全隐患排查单位数量	150家	150家	5	5	
			药械化抽检批次	175批次	175批次	5	5	
		质量指标	特种设备监察人员培训覆盖率	≥95%	95%	5	5	
			特种设备定检率	100%	100%	5	5	
			药械化监管覆盖率	≥80%	80%	5	5	
	时效指标	特种设备监管完成及时率	100%	100%	5	5		
		药械化监管完成及时率	100%	100%	5	5		
	效益指标 (20分)	社会效益指标	提高行业监管水平	有效提高	有效提高	10	10	
			重大安全事件发生率	0%	0%	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90%	90%	10	10	
	总分			95				

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		规范化建设项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	269	269	171.8	7	63.87%	7	
	其中：当年财政拨款	269	269	171.8	-	63.87%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		通过开展基层所标准化建设，加大市场监管宣传力度，积极推进党建工作建设，满足基层办公场所基本需求，加强辅助人员保障力度，实现市场监管工作健康发展。		通过开展规范化建设工作，基层所标准化建设稳步推进，市场监管职能充分发挥，市场监管工作效率不断提高。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	规范化建设支出总成本	≤269万元	238.3万元	8	8	
			举办宣传活动分项成本	≤37万元	36万元	3	3	
			办公设备采购分项成本	≤35万元	5.3万元	3	3	
			辅助人员保障分项成本	≤125万元	125万元	3	3	
			基层所标准化建设分项成本	≤72万元	72万元	3	3	
			举办宣传活动单项成本	≤3万元/次	3万元/次	1	1	
			办公设备采购单项成本	≤0.16万元/台套	0.05万元/台套	1	1	
			辅助人员保障单项成本	≤1.39万元/人	1.39万元/人	1	1	
			基层所标准化建设单项成本	≤4.5万元/所	4.5万元/所	1	1	
	产出指标 (40分)	数量指标	举办宣传活动次数	≥15次	15次	5	5	
			办公设备采购数量	≥150台套	109台套	5	5	
			辅助人员保障人数	≥90人	93人	5	5	
			基层所标准化建设数量	16个	16个	5	5	
		质量指标	宣传活动覆盖率	≥20%	25%	3	3	
			辅助人员工资发放及社保缴纳准确率	100%	100%	4	4	
			采购产品及工程质量验收合格率	≥98%	100%	3	3	
	时效指标	规范化建设工作完成及时率	80%	80%	10	10		
效益指标 (20分)	社会效益指标	提高公众安全和维权意识	效果显著	效果显著	10	10		
	可持续影响指标	市场监管部门整体形象和服务水平	持续提升	持续提升	10	10		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众对规范化建设工作满意度	≥95%	95%	5	5		
		工作人员对规范化建设工作满意度	≥95%	100%	5	5		
总分		97						

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		规范化建设项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局		实施单位	平阳县市场监督管理局本级			
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	190	190	118.7	7	62%	7	
	其中：当年财政拨款	190	190	118.7	-	62%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		通过补充市场监管其他公用经费，有力保障市场监管工作运转，充分发挥市场监管职能，不断提高市场监管工作效率。		通过项目实施，市场监管工作正常运转，市场监管职能充分发挥，市场监管工作效率不断提高。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	市场监管其他公用经费总成本	≤190万元	190万元	8	8	
			基层所保障分项成本	≤112万元	112万元	3	3	
			内设机构保障分项成本	≤63万元	63万元	3	3	
			直属事业单位保障分项成本	≤15万元	15万元	3	3	
			基层所保障单项成本	≤7万元	7万元	1	1	
			内设机构保障单项成本	≤2万元	2万元	1	1	
			直属事业单位保障单项成本	≤5万元	5万元	1	1	
	产出指标 (40分)	数量指标	基层所平均保障成本	16个	16个	10	10	
			内设机构平均保障成本	32个	32个	5	5	
			直属事业单位平均保障成本	3个	3个	5	5	
		质量指标	市场监管工作开展保障率	100%	100%	10	10	
			资金使用合规率	100%	100%	5	5	
	时效指标	市场监管工作完成及时率	100%	100%	5	5		
	效益指标 (20分)	社会效益指标	市场监管部门整体形象	良好树立	良好树立	10	10	
市场监管工作正常运转保障程度			明显提高	明显提高	10	10		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众对市场监管服务满意度	≥90%	90%	10	10		
总分			97					

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		2021年国家标准化创新发展奖补项目						
主管部门		平邑县市场监督管理局			实施单位	平邑县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	0	10	10	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	0	10	10	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		深入实施工业强县战略，着力提升品牌质量，推动标准化创新发展，及时兑现标准化创新发展奖补政策。			通过项目实施，及时兑现了国家标准化创新发展奖补政策。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	奖励补助成本	10万元	10万元	20	20	
			数量指标	国家标准化创新发展奖补数	1家	1家	10	10
	产出指标 (40分)	质量指标	财政资金到位率	100%	100%	10	10	
			财政资金使用合规率	100%	100%	10	10	
			时效指标	工作完成及时率	100%	100%	10	10
	效益指标 (20分)	社会效益指标	标准化推动品牌质量发展程度	明显提升	明显提升	10	10	
			标准化服务地方经济发展程度	明显提升	明显提升	10	10	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	10	10		
总分		100						

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		2022年度平邑县专利奖补资金						
主管部门		平邑县市场监督管理局		实施单位	平邑县市场监督管理局本级			
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	56.5	4.5	10	8%	3	
	其中：当年财政拨款	0	56.5	4.5	-	8%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标		目标实际完成情况				
		为进一步加强科技创新与专利保护，推动全县经济高质量发展，及时兑现平邑县专利奖励和高价值发明专利奖励。		通过项目实施，只兑现了高价值发明专利奖励，奖补资金未能足额拨付，专利奖未能兑现。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	专利奖励总成本	56.5万元	4.5万元	8	4	财政资金紧张，未足额拨付
			2022年高价值发明专利奖补年费	4.5万元	4.5万元	3	3	
			2022年平邑县专利奖三等奖奖金	12万元	0万元	3	1	
			2022年平邑县专利奖二等奖奖金	20万元	0万元	3	1	
			2022年平邑县专利奖一等奖奖金	20万元	0万元	3	1	
	产出指标 (40分)	数量指标	2022年平邑县高价值专利奖补企业	6件	6件	5	5	
			2022年平邑县专利奖三等奖数量	6项	6项	5	5	
			2022年平邑县专利奖二等奖数量	4项	4项	5	5	
			2022年平邑县专利奖一等奖数量	2项	2项	5	5	
		质量指标	财政资金到位率	100%	50%	5	3	
			财政资金使用合规率	100%	100%	5	5	
			时效指标	发放完成及时率	100%	100%	10	10
	效益指标 (20分)	社会效益指标	标准化推动品牌质量发展程度	明显提升	明显提升	10	10	
			标准化服务地方经济发展程度	明显提升	明显提升	10	10	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	企业满意度	≥90%	90%	10	10		
总分		81						

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		2022年度县级产品质量监督抽查经费结算项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	112.4	0	0	0%	0	
	其中：当年财政拨款	0	112.4	0	-	0%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过县级产品质量抽检，实现2022年《县级政府质量工作评议方案》中人口及产品质量监管经费考核标准2元/人的要求。			通过项目开展，已按照2022年《县级政府质量工作评议方案》要求完成考核指标，资金未能拨付到位，检测费未能结算。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(20分)	经济成本指标	抽检总成本	≤112.4万元	112.4万元	10	0	资金紧张，拨付未到位
			每批次抽检成本	≤1124元	1124元	10	10	
	产出指标(40分)	数量指标	抽奖批次	≥1000批次	1000批次	15	15	
		质量指标	抽检完成率	100%	100%	15	15	
		时效指标	抽检完成及时率	100%	100%	10	10	
	效益指标(20分)	社会效益指标	产品质量安全环境改善程度	明显提升	明显提升	10	10	
		可持续影响指标	产品质量监管执法威慑水平	持续提升	持续提升	10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会公众对质量监管执法满意度	≥85%	90%	10	10		
总分		80						

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		2022年市级知识产权发展专项奖补资金						
主管部门		平邑县市场监督管理局			实施单位	平邑县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	2	2	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款				-			
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	0	2	2	-	100%	-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过兑现奖补资金，促进全县有效发明专利稳定提升，综合保护能力、转移转化等运用效益持续提升，知识产权公共服务水平进一步提高。			通过项目实施，已按要求及时完成奖补兑现，知识产权公共服务水平不断提高。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(20分)	经济成本指标	临沂市专利奖三等奖奖金	2万元	2万元	20	20	
	产出指标(40分)	数量指标	临沂市专利奖奖励数量	1项	1项	10	10	
		质量指标	财政资金到位率	100%	100%	10	10	
			财政资金使用合规性	100%	100%	10	10	
	时效指标	奖补兑现及时率	100%	100%	10	10		
	效益指标(20分)	经济效益指标	知识产权服务地方经济发展程度	显著提升	显著提升	10	10	
		社会效益指标	知识产权服务水平	有效提升	有效提升	10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	企业满意度	≥95%	100%	10	10		
总分		100						

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		2022年更新配备执法执勤用车结算项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额	0	43.48	23.48	6	54%	6
		其中：当年财政拨款	0	43.48	23.48	-	54%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过结算更新配备执法执勤用车尾款，完成执法执勤用车配备工作。			通过项目实施，已完成执法执勤用车配备工作。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(20分)	经济成本指标	车辆购置结算总成本	43.48	23.48	20	12	财政资金紧张，未及时足额拨付
	产出指标(40分)	数量指标	客车	2辆	2辆	20	20	
		质量指标	合格率	100%	100%	10	10	
		时效指标	车辆配备工作完成及时率	100%	100%	10	10	
	效益指标(20分)	社会效益指标	市场监管执法保障程度	有效保障	有效保障	10	10	
			市场监管执法效能提升	明显提升	明显提升	10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	90%	10	10		
总分		88						

# 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		食品药品监管补助资金						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	3.9	3.9	3.9	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款				-		-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	3.9	3.9	3.9	10	100%	10	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过加强特种设备监管，保障群众健康和生命安全；通过加强药械化安全监管，保障公众用药安全、保护和促进公众和消费者健康。			通过开展特种设备安全监察和药械化监管工作，特种设备、药械化监管水平明显提高，有效保障了公众身体健康和生命安全。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	特监和药械化监管总成本	≤35万元	35万元	8	8	
			培训服务费分项成本	≤15万元	15万元	3	3	
			特种设备隐患排查分项成本	≤5万元	5万元	3	3	
			药械化抽检分项成本	≤15万元	15万元	3	3	
			培训服务费单项成本	≤15万元/次	15万元/次	1	1	
			特种设备隐患排查单项成本	≤333元/家	333元/家	1	1	
			药械化抽检单项成本	≤857元/批次	857元/批次	1	1	
	产出指标 (40分)	数量指标	培训服务次数	1次	1次	5	5	
			特种设备安全隐患排查单位数量	150家	150家	5	5	
			药械化抽检批次	175批次	175批次	5	5	
		质量指标	特种设备监察人员培训覆盖率	≥95%	95%	5	5	
			特种设备定检率	100%	100%	5	5	
			药械化监管覆盖率	≥80%	80%	5	5	
	时效指标	特种设备监管完成及时率	100%	100%	5	5		
药械化监管完成及时率		100%	100%	5	5			
效益指标 (20分)	社会效益指标	提高行业监管水平	有效提高	有效提高	10	10		
		重大安全事件发生率	0%	0%	10	10		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90%	90%	10	10		
总分		100						

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		食品药品监管市级补助资金							
主管部门		平邑县市场监督管理局			实施单位	平邑县市场监督管理局本级			
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
		年度资金总额	0	2.5	2.5	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款				-		-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金	0	2.5	2.5	-	100%	-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况				
		根据国家局工作部署，通过加强药品流通企业监管力度，提升药品安全监管水平。			通过项目实施，药企监管力度不断加强，药品监管水平不断提高。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标 (20分)	经济成本指标	药品监管总成本	2.5万元	2.5万元	10	10		
			药品连锁门店零售药店监管成本	≤62元/家	60元/家	10	10		
	产出指标 (40分)	数量指标	药品流通环节监管企业数	≥405家	416家	10	10		
		质量指标	企业问题整改完成率	≥95%	98%	10	10		
		时效指标	补助资金预算执行率	100%	100%	10	10		
			药品监管专项工作完成及时率	100%	100%	10	10		
	效益指标 (20分)	社会效益指标	假冒伪劣产品制售行为	不断降低	不断降低	10	10		
			药品总体安全水平	不断提高	不断提高	10	10		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	公众对药品监管满意度	≥80%	85%	10	10		
总分		100							

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		2022年度省级知识产权发展项目						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	0	30	30	10	100%	10
		其中：当年财政拨款				-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金	0	30	30	10	100%	10
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过建立有效的地方政府地理标志产品保护示范区建设工作领导机制，推进地理标志专用标志使用，开展地理标志保护专项行动。			通过地理标志产品保护示范区建设工作，地理标志专用标志使用率明显提高，地理标志保护专项行动顺利开展。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	地理标志产品保护示范区建设总成本	30万元	30万元	20	20	
	产出指标 (40分)	数量指标	地理标志保护专项行动次数	≥1次	1次	10	10	
			宣传推介地理标志次数	≥5次	5次	5	5	
		质量指标	地理标志产品产地溯源体系、检测体系完善	≥80%	85%	10	10	
			地理标志产品标准体系完善	≥80%	80%	5	5	
	时效指标	工作完成及时率	100%	100%	10	10		
	效益指标 (20分)	社会效益指标	地理标志产品保护工作机制和保障措施完善	逐步完善	逐步完善	10	10	
			建立涉外地理标志保护机制	不断健全	不断健全	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	相关企业满意度	≥90%	95%	10	10	
总分		100						

# 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		食品药品监管工作补助经费						
主管部门		平邑县市场监督管理局			实施单位	平邑县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	70	22	5	31%	5	
	其中：当年财政拨款	0	70	22	-	31%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金							
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过创新监管方式，解决食品药品安全方面存在的问题，实现食品药品安全稳定良好局面，推动全县经济社会的高质量发展。			通过项目实施，食品药品安全稳定良好局面，推动全县经济社会的高质量发展。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(20分)	经济成本指标	食品药品品牌建设总成本	≤70万元	70万元	10	10	
			“食安平邑”品牌建设纪实宣传片拍摄成本	≤8万元	7万元	5	5	
			观摩点打造平均费用成本	≤7万元	7万元	5	5	
	产出指标(40分)	数量指标	打造“食安平邑”观摩点数量	8处	8处	5	5	
			打造“中药突破”观摩点数量	1处	1处	5	5	
			完成“食安平邑”品牌建设纪实宣传片拍摄	1次	1次	10	10	
		质量指标	观摩点打造完成率	≥95%	95%	10	10	
	时效指标	补助资金预算执行率	100%	100%	10	10		
	效益指标(20分)	社会效益指标	食品药品总体安全水平	不断提高	不断提高	5	5	
			建立涉外地理标志保护机制	不断健全	不断健全	5	5	
		可持续影响指标	食品药品安全形势	稳定向好	稳定向好	10	10	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会公众对食品药品安全监管满意度	≥90%	90%	10	10	
总分		95						

# 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		2022年食品安全监督抽检经费结算项目						
主管部门		平邑县市场监督管理局			实施单位	平邑县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额	0	50	50	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	0	50	50	10	100%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		通过结算2022年食品安全监督抽检1250批次检测费，实现营商环境优化，市场监管工作顺利开展。			通过项目实施，已完成2022年食品安全监督抽检1250批次检测费结算，优化了营商环境，市场监管工作开展顺利。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(20分)	经济成本指标	食品抽检费结算总成本	50万元	50万元	10	10	
			食品抽检每批次单价	400元/批次	400元/批次	10	10	
	产出指标(40分)	数量指标	食品抽检结算批次	1250批次	1250批次	10	10	
		质量指标	预算资金使用合规率	100%	100%	10	10	
		时效指标	结算完成及时率	100%	100%	20	20	
	效益指标(20分)	社会效益指标	食品安全治理水平	明显提高	明显提高	10	10	
			社会公众食品安全获得感	明显提高	明显提高	10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众食品安全满意度	≥90%	90%	10	10		
总分		100						

## 2023年县级预算项目支出绩效自评表

单位：万元

项目名称		市场监管业务经费						
主管部门		平阳县市场监督管理局			实施单位	平阳县市场监督管理局本级		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	0	8	8	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	8	8	-	100%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		推动全县高质量发展，加快市域副中心城市建设，加强市场监管干事创业氛围和能力。			通过项目实施，市场监管干事创业氛围和能力不断提升，市场监管工作运转顺利。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标(20分)	经济成本指标	市场监管业务经费	≤8万元	8万元	20	20	
	产出指标(40分)	数量指标	保障科室所	48	48	20	20	
		质量指标	项目完成率	100%	100%	10	10	
		时效指标	项目完成及时率	100%	100%	10	10	
	效益指标(20分)	社会效益指标	市场监管干事创业氛围	显著提升	显著提升	10	10	
			市场监管工作正常运转保障程度	明显提高	明显提高	10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众对市场安全监管满意度	≥90%	90%	10	10		
总分		100						

# 平邑县市场监督管理局

## 规范化建设项目重点绩效评价报告

### 一、绩效目标分解下达情况

#### (一) 下达预算和绩效目标情况。

2023年，财政下达规范化建设项目预算171.8万元，主要用于举办宣传活动、办公设备采购、辅助人员保障和基层所标准化建设。

#### (二) 资金安排、分解下达预算和绩效目标情况。

平邑县市场监督管理局设定规范化建设项目绩效目标为：通过开展基层所标准化建设，加大市场监管宣传力度，积极推进党建工作建设，满足基层办公场所基本需求，加强辅助人员保障力度，实现市场监管工作健康发展。

### 二、绩效目标完成情况分析

#### (一) 资金投入情况分析。

##### 1.项目资金到位情况分析。

2023年，平邑县财政局共下达规范化建设项目资金171.8万元，资金到位率63.9%。

##### 2.项目资金执行情况分析。

我单位按规范化建设目标要求，按时开展了举办宣传活动、办公设备采购、辅助人员保障和基层所标准化建设等工作，所有到位资金全部执行，预算执行率63.9%。

##### 3.项目资金管理情况分析。

在资金管理上强化责任意识，我单位建立健全管理制度，做到专款专用，充分发挥资金使用效益，确保财政资金使用安全。

## （二）总体绩效目标完成情况分析。

规范化建设项目总体目标为通过开展基层所标准化建设，加大市场监管宣传力度，积极推进党建工作建设，满足基层办公场所基本需求，加强辅助人员保障力度，实现市场监管工作健康发展。实际目标完成情况为宣传活动正常举办，宣传覆盖达到 20%，辅助人员按时发放工资及缴纳社保，基层所标准化建设稳步推进，市场监管职能充分发挥，市场监管工作效率不断提高。

## （三）绩效目标完成情况分析。

### 1.成本指标完成情况分析。

#### （1）经济成本指标。

年初设定规范化建设支出总成本 $\leq 269$ 万元，其中举办宣传活动分项成本 $\leq 37$ 万元，单项成本为 $\leq 3$ 万元/次，实际完成 37 万元；办公设备采购分项成本 $\leq 35$ 万元，单项成本为 $\leq 0.16$ 万元/台套，实际完成 5.3 万元；辅助人员保障分项成本 $\leq 125$ 万元，单项成本 $\leq 1.39$ 万元/人，实际完成 125 万元；基层所标准化建设分项成本 $\leq 72$ 万元，单项成本 $\leq 4.5$ 万元/所，实际完成 72 万元。

#### （2）社会成本指标。

无。

#### （3）生态成本指标。

无。

## 2.产出指标完成情况分析。

(1) 数量指标。举办宣传活动次数 15 次，实际完成 15 次；办公设备采购数量 150 台套，实际完成 109 台套；辅助人员保障人数 $\geq$ 90 人，实际完成 93 人；基层所标准化建设数量 16 个，实际完成 16 个。

(2) 质量指标。宣传活动覆盖率 $\geq$ 20%，实际完成 25%；辅助人员工资发放及社保缴纳准确率 100%，实际完成 100%；采购产品及工程质量验收合格率 $\geq$ 98%，实际完成 100%。

(3) 时效指标。规范化建设工作完成及时率 80%，实际完成及时率为 100%。

## 3.效益指标完成情况分析。

(1) 经济效益。

无

(2) 社会效益。提高公众安全和维权意识效果显著；市场监管部门整体形象和服务水平持续提升。

(3) 生态效益。

无。

(4) 可持续影响。

无。

## 4.满意度指标完成情况分析。

社会公众对规范化建设工作满意度 $\geq$ 95%，实际完成为 95%；工作人员对规范化建设工作满意度 $\geq$ 95%，实际完成为 100%。

## 三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

无。

#### **四、绩效自评结果拟应用和公开情况**

我单位将继续强化财政资金执行和项目管理，确保专款专用，发挥资金效能。同时，对项目进行监督检查和绩效考核，并强化考核结果应用，逐步推进绩效自评公开。

#### **五、其他需要说明的问题**

无。