

2024 年
平邑县发展和改革局
部门预算

目 录

第一部分 部门概况

一、主要职责

二、机构设置情况

第二部分 2024 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

十、基本支出预算情况表

十一、项目支出预算情况表

十二、政府采购预算情况表

第三部分 2024 年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

（一）拟订并组织实施省、市、县国民经济和社会发展规划及能源战略、中长期规划和年度计划。牵头组织统一规划体系建设。负责县级专项规划、区域规划、空间规划与全县发展规划的统筹衔接。研究分析全县及国内外经济形势，提出国民经济发展、价格总水平调控和优化经济结构的目标、政策，提出综合运用各种经济手段和政策的建议；受县政府委托向县人大提交全县国民经济和社会发展规划的报告。

（二）统筹提出国民经济和社会发展规划主要目标建议，监测、预测预警全县宏观经济、能源和社会发展规划态势趋势。研究全县宏观经济运行、总量平衡、经济安全和总体产业安全等重要问题，提出落实宏观调控的政策建议。组织开展重大战略规划、重大政策、重大工程等评估督导，提出相关调整建议。负责协调解决经济运行中的重大问题，调节经济运行，统筹协调煤电油气运保障工作，组织重要物资、商品的紧急调度和交通运输协调。统筹经济和社会发展规划，研究全县国民经济和社会发展规划的重大问题，提出政策建议。起草全县国民经济和社会发展规划、经济体制改革的有关规范性文件，对有关法律、法规、政府规章的执行情况进行监督检查。配合县行政审批服务局做好优化营商环境工作。

（三）负责汇总分析全县财政、金融等方面的情况，参与研究财政政策、货币政策和土地政策，参与拟订全县与能源相关的资源、财税、环保以及应对气候变化等政策。综合分析财政、金融、土地、价格政策的执行效果，研究提出运用经济杠杆促进经济发展的政策建议。负责全县全口径外债的总量控制、

结构优化和监测工作。与人民银行平邑分行牵头负责全县社会信用体系建设工作。

（四）承担指导推进和综合协调全县经济体制改革的责任。研究经济体制改革和对外开放的重大问题，推进能源体制改革，组织拟订全县综合性经济体制改革方案和能源改革方案，协调有关专项经济体制改革方案和能源发展改革中的重大问题，会同有关部门搞好重要专项经济体制改革之间的衔接。协调推进产权制度和要素市场化配置改革。组织实施经济体制改革试点和改革试验区的有关工作。拟订全县投融资、计划等体制改革方案并组织实施。组织研究所有制结构调整的政策措施和国民经济市场化的重大问题，提出推动非公有制经济改革与发展的政策建议。

（五）承担固定资产投资综合管理责任。拟订全社会固定资产投资总规模和投资结构的调控目标、政策以及措施，组织拟订全县能源产业政策以及相关标准，负责规划全县重大建设项目和生产力布局，衔接平衡需要安排县政府投资和涉及重大建设的专项规划，研究提出全县有关能源重大项目布局的建议，指导协调全县农村能源发展工作。会同有关部门拟订政府投资项目审批权限和政府核准的固定资产投资项目目录。按照规定权限，承担有关固定资产投资项目、外资项目和境外投资项目的审核转报和事中事后监管工作。安排县级财政投资的基本建设资金和投资计划。承担县重点项目建设调控资金管理的相关工作。指导和监督国外贷款建设资金的使用，指导和监督政策性贷款的使用方向。拟订并推动落实鼓励民间投资政策措施，负责推进政府和社会资本合作的相关工作。研究提出全县利用

外资及境外投资的战略、规划、总量平衡和结构优化的目标、政策。按照规定指导和协调全县招标投标工作，会同有关部门起草全县招标投标的规范性文件。指导工程咨询业发展。

（六）推进全县经济结构战略性调整。组织拟订全县综合性产业政策，负责协调第一、二、三产业发展的重大问题并衔接平衡相关发展规划和政策，做好与全县国民经济和社会发展规划、计划的衔接平衡。提出全县国民经济重要产业的发展战略和规划，衔接平衡全县农村经济、工业、能源、综合交通运输、高技术产业、服务业等发展规划，监督规划的实施，协调发展中的重大问题。综合研判能源、交通运输等基础产业发展趋势，研究提出重大基础设施布局并协调实施，协调发展和改革中的重大问题，提出有关政策建议。组织拟订全县高技术产业发展、产业技术进步的战略、规划和政策，统筹推进战略性新兴产业发展，牵头推进新兴产业创业投资。协调解决产业升级、重大技术装备推广应用等方面的重大问题。组织推进能源关键设备研发以及相关重大科研项目，指导能源科技进步、成套设备的引进消化创新。组织协调相关重点示范工程，负责新产品、新技术、新设备的推广应用。研究拟定现代物流业发展规划、政策并组织实施。会同有关部门拟订推进创新创业的规划和政策，提出创新发展和培育经济发展新动能的政策。

（七）研究提出城镇化发展战略和政策；负责提出全县区域经济联合与经济协作的发展战略和政策建议，统筹协调全县区域经济协作和招商引资工作；负责组织拟订全县加快镇域经济发展的战略、规划和政策措施，承担全县镇域经济发展的指导协调工作。

（八）承担全县重要商品总量平衡和宏观调控的责任。研究分析国内外市场状况，衔接平衡、汇总编制全县国内外贸易发展规划和年度计划。组织实施国家下达的粮食、棉花等重要农产品进出口计划。综合平衡全县各类重要市场的发展规划和总体布局，引导和调控市场。

（九）负责全县社会发展与国民经济发展的政策衔接，组织拟订社会发展战略、总体规划和年度计划，研究拟订全县人口发展规划以及人口政策，参与拟订科学技术、教育、文化、卫生、民政等发展政策。研究提出促进就业、调整收入分配、完善社会保障与经济协调发展的政策建议。协调社会事业发展和改革中的重大问题及政策。负责将人才资源开发纳入全县国民经济和社会发展规划，制定相关政策措施，组织实施重点区域和服务业人才工程和人才项目。会同有关部门推进基本公共服务体系建设。组织编制全县国民经济动员规划、计划，组织实施国民经济动员有关工作。

（十）推进实施可持续发展战略，提出全县生态文明建设、经济与环境资源协调发展的政策建议。负责能源行业节能和资源综合利用，牵头协调能源消费总量和强度控制工作，衔接能源生产建设和供需平衡。组织协调资源型城市可持续发展中的重大问题。会同有关部门提出全县节能环保产业的规划和政策措施，组织拟订发展循环经济的规划和政策措施并协调实施。参与制定生态补偿机制的政策措施。

（十一）编制并组织实施全县服务业总体规划。研究提出全县服务业发展战略和政策措施。组织指导有关部门编制服务业专项规划。负责对服务业相关部门的组织协调和宏观指导。

负责全县服务业发展绩效考核工作。组织实施服务业重点示范项目。

（十二）研究提出全县城乡区域经济发展的总体战略布局，拟订发展规划，提出政策建议。综合指导重点区域规划的实施，协调解决重点区域规划实施、产业布局、发展资金等方面的重大事项。负责推进实施新旧动能转换综合试验区建设，综合指导和协调推进新旧动能转换重大工程，协调解决建设推进中的重大问题。承担县新旧动能转换重大工程建设领导小组的日常工作。

（十三）负责全县公共资源交易工作的综合管理、协调，组织有关部门制定并实施全县公共资源交易规则、服务流程和标准、监管制度和责任追究制度。监督管理县级公共资源交易平台运行。协助省、市公共资源交易综合管理办公室做好省、市级评标、评审专家库的建设、管理和维护。

（十四）组织研究全县性的重大价格政策措施。拟订并组织实施全县价格工作规划、价格政策和价格改革方案，完善价格形成机制。按照权限和适用范围，会同有关部门制定和调整实行政府定价的商品和服务价格。配合有关部门管理行政事业性收费目录。研究拟定全县成本调查和成本监审政策并组织实施。

（十五）牵头组织对口支援协作工作，负责拟订全县对口支援协作工作规划和政策措施。组织实施国家、省、市确定的我县对民族地区、中西部地区和重点工程的对口支援和东西扶贫协作工作。提出县对口支援协作项目并组织实施。承担县级对口支援协作资金的筹集和管理工作。

（十六）负责全县能源行业管理及行业安全生产管理，承担全县石油、天然气管道保护的监督管理职责，在职责范围内，负责全县煤矿安全监管工作，负责煤矿工程质量监督和压煤建筑物搬迁管理工作，负责能源行业对外合作与交流。

（十七）贯彻执行粮食（含食用油，下同）和物资储备工作法律法规和方针政策，组织开展粮食和物资储备战略性问题研究，拟订全县粮食流通、粮食储备、物资储备等方面的政策并组织实施，起草有关规范性文件草案。组织拟订县级粮棉等战略物资储备规划和总量计划，研究提出全县储备品种目录的建议。按照权限组织实施全县各类战略和应急储备物资的收储、轮换和日常管理，落实有关动用计划和指令。提出粮食流通产业发展的建议，推动国有粮食企业改革。管理全县粮食、棉花等重要物资、商品储备，负责县级储备粮棉行政管理。负责粮食宏观调控的具体工作。会同有关部门组织粮食安全省长责任制落实情况的考核。指导全县粮棉储备体系建设，选定县级储备粮承储企业。提出县级储备粮棉的规模、总体布局、动用建议和收购、销售、储存、轮换计划并组织实施。承担县级储备粮棉管理责任。负责全县储备基础设施的建设与管理。拟订全县储备基础设施、粮食流通设施建设规划并组织实施。管理有关储备基础设施和粮食流通设施县级投资项目。负责对管理的政府储备、企业储备以及储备政策落实情况进行监督检查。负责粮食流通监督检查，对全县粮食收购、储存、运输环节粮食质量和原粮卫生进行监督管理。组织全县粮食库存检查工作。负责粮食流通行业管理。负责粮食流通行业安全生产工作的监督管理，承担县级物资储备承储单位安全生产的监管责任。

负责组织实施粮食流通和物资储备有关标准、粮食质量标准、监测制度以及技术规范。负责粮食和物资储备信息、统计工作。承担粮食监测预警和应急职责。保障城乡居民、灾区以及缺粮地区的粮食供应。负责军粮供应管理工作。负责粮食和物资储备的对外合作与交流。

（十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

平邑县发展和改革局部门预算包括：局机关预算，局属事业单位预算。

纳入平邑县发展和改革局 2024 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

（一）平邑县发展和改革局本级

（二）平邑县粮食和物资储备中心

第二部分

2024 年部门预算表

收支总体情况表

部门（单位）：平阳县发展和改革局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款	2,148.97	一、一般公共服务支出	607.43
一般公共预算拨款收入	2,148.97	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	110.00
三、事业收入（不含教育收费）		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	311.04
五、其他收入		八、卫生健康支出	38.82
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	86.22
		十八、粮油物资储备支出	995.46
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	2,148.97	本年支出合计	2,148.97
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收 入 总 计	2,148.97	支 出 总 计	2,148.97

收入总体情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户管理 资金收入	事业收入（不 含教育 收费）	事业单 位经营 收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性基 金预算收 入	国有资本 经营预算 收入								
合 计				2,148.97	2,148.97	2,148.97										
201			一般公共服务支出	607.43	607.43	607.43										
	04		发展与改革事务	607.43	607.43	607.43										
		01	行政运行	566.35	566.35	566.35										
		02	一般行政管理事务	41.08	41.08	41.08										
206			科学技术支出	110.00	110.00	110.00										
	99		其他科学技术支出	110.00	110.00	110.00										
		99	其他科学技术支出	110.00	110.00	110.00										
208			社会保障和就业支出	311.04	311.04	311.04										
	05		行政事业单位养老支出	306.06	306.06	306.06										
		01	行政单位离退休	91.71	91.71	91.71										
		02	事业单位离退休	100.51	100.51	100.51										
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	97.52	97.52	97.52										
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	16.32	16.32	16.32										
	99		其他社会保障和就业支出	4.98	4.98	4.98										
		99	其他社会保障和就业支出	4.98	4.98	4.98										
210			卫生健康支出	38.82	38.82	38.82										
	11		行政事业单位医疗	38.82	38.82	38.82										
		01	行政单位医疗	27.61	27.61	27.61										
		02	事业单位医疗	11.21	11.21	11.21										
221			住房保障支出	86.22	86.22	86.22										
	02		住房改革支出	86.22	86.22	86.22										
		01	住房公积金	86.22	86.22	86.22										
222			粮油物资储备支出	995.46	995.46	995.46										
	01		粮油物资事务	995.46	995.46	995.46										
		15	粮食风险基金	320.00	320.00	320.00										
		50	事业运行	254.30	254.30	254.30										
		99	其他粮油物资事务支出	421.16	421.16	421.16										

支出总体情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	2,148.97	1,237.93	911.04	
201			一般公共服务支出	607.43	566.35	41.08	
	04		发展与改革事务	607.43	566.35	41.08	
		01	行政运行	566.35	566.35		
		02	一般行政管理事务	41.08		41.08	
206			科学技术支出	110.00		110.00	
	99		其他科学技术支出	110.00		110.00	
		99	其他科学技术支出	110.00		110.00	
208			社会保障和就业支出	311.04	311.04		
	05		行政事业单位养老支出	306.06	306.06		
		01	行政单位离退休	91.71	91.71		
		02	事业单位离退休	100.51	100.51		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	97.52	97.52		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	16.32	16.32		
	99		其他社会保障和就业支出	4.98	4.98		
		99	其他社会保障和就业支出	4.98	4.98		
210			卫生健康支出	38.82	38.82		
	11		行政事业单位医疗	38.82	38.82		
		01	行政单位医疗	27.61	27.61		
		02	事业单位医疗	11.21	11.21		
221			住房保障支出	86.22	86.22		
	02		住房改革支出	86.22	86.22		
		01	住房公积金	86.22	86.22		
222			粮油物资储备支出	995.46	235.50	759.96	
	01		粮油物资事务	995.46	235.50	759.96	
		15	粮食风险基金	320.00		320.00	
		50	事业运行	254.30	235.50	18.80	

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
		99	其他粮油物资事务支出	421.16		421.16	

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	2,148.97	一、一般公共服务支出	607.43	607.43		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出	110.00	110.00		
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	311.04	311.04		
		八、卫生健康支出	38.82	38.82		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	86.22	86.22		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出	995.46	995.46		
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	2,148.97	本 年 支 出 合 计	2,148.97	2,148.97		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	2,148.97	支 出 总 计	2,148.97	2,148.97		

一般公共预算支出情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				2,148.97	1,237.93	1,187.84	50.09	911.04
201			一般公共服务支出	607.43	566.35	533.30	33.05	41.08
	04		发展与改革事务	607.43	566.35	533.30	33.05	41.08
		01	行政运行	566.35	566.35	533.30	33.05	
		02	一般行政管理事务	41.08				41.08
206			科学技术支出	110.00				110.00
	99		其他科学技术支出	110.00				110.00
		99	其他科学技术支出	110.00				110.00
208			社会保障和就业支出	311.04	311.04	311.04		
	05		行政事业单位养老支出	306.06	306.06	306.06		
		01	行政单位离退休	91.71	91.71	91.71		
		02	事业单位离退休	100.51	100.51	100.51		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	97.52	97.52	97.52		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	16.32	16.32	16.32		
	99		其他社会保障和就业支出	4.98	4.98	4.98		
		99	其他社会保障和就业支出	4.98	4.98	4.98		
210			卫生健康支出	38.82	38.82	38.82		
	11		行政事业单位医疗	38.82	38.82	38.82		
		01	行政单位医疗	27.61	27.61	27.61		
		02	事业单位医疗	11.21	11.21	11.21		
221			住房保障支出	86.22	86.22	86.22		
	02		住房改革支出	86.22	86.22	86.22		

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
		01	住房公积金	86.22	86.22	86.22		
222			粮油物资储备支出	995.46	235.50	218.46	17.04	759.96
	01		粮油物资事务	995.46	235.50	218.46	17.04	759.96
		15	粮食风险基金	320.00				320.00
		50	事业运行	254.30	235.50	218.46	17.04	18.80
		99	其他粮油物资事务支出	421.16				421.16

一般公共预算基本支出情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出 经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						1, 237. 93	1, 187. 84	50. 09
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	697. 08	697. 08	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	209. 01	209. 01	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	299. 17	299. 17	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5. 58	5. 58	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	11. 22	11. 22	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	69. 69	69. 69	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	9. 96	9. 96	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	27. 31	27. 31	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	3. 64	3. 64	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	61. 50	61. 50	
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	281. 95	281. 95	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	86. 97	86. 97	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	116. 80	116. 80	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	2. 79	2. 79	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	4. 23	4. 23	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	27. 83	27. 83	
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	6. 36	6. 36	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	10. 91	10. 91	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1. 34	1. 34	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	24. 72	24. 72	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	33. 05		33. 05

科目编码		部门预算支出 经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出 经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
302	01	办公费	502	01	办公经费	6.25		6.25
302	02	印刷费	502	01	办公经费	3.00		3.00
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	2.00		2.00
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	5.58		5.58
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	16.22		16.22
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	17.04		17.04
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	6.48		6.48
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.30		0.30
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	1.20		1.20
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	9.06		9.06
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	208.81	208.81	
303	01	离休费	509	05	离退休费	14.44	14.44	
303	02	退休费	509	05	离退休费	179.30	179.30	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	15.07	15.07	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

2023 年预算数						2024 年预算数					
合计	因公出国 （境）经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
9.28	0.00	6.78	0.00	6.78	2.50	9.08	0.00	6.78	0.00	6.78	2.30

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
							小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
		合计				1,237.93	1,237.93	1,237.93						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	697.08	697.08	697.08						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	209.01	209.01	209.01						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	299.17	299.17	299.17						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.58	5.58	5.58						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	11.22	11.22	11.22						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	501	02	社会保障缴费	69.69	69.69	69.69						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	9.96	9.96	9.96						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	27.31	27.31	27.31						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	3.64	3.64	3.64						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	61.50	61.50	61.50						
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	281.95	281.95	281.95						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	86.97	86.97	86.97						
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	116.80	116.80	116.80						
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	2.79	2.79	2.79						
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	4.23	4.23	4.23						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	505	01	工资福利支出	27.83	27.83	27.83						
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	6.36	6.36	6.36						
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	10.91	10.91	10.91						
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.34	1.34	1.34						
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	24.72	24.72	24.72						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	33.05	33.05	33.05						
302	01	办公费	502	01	办公经费	6.25	6.25	6.25						
302	02	印刷费	502	01	办公经费	3.00	3.00	3.00						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	2.00	2.00	2.00						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	5.58	5.58	5.58						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	16.22	16.22	16.22						

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
			类	款			小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
302		商品和服务支出	505		对事业单位经常性补助	17.04	17.04	17.04						
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	6.48	6.48	6.48						
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	0.30	0.30	0.30						
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	1.20	1.20	1.20						
302	39	其他交通费用	505	02	商品和服务支出	9.06	9.06	9.06						
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	208.81	208.81	208.81						
303	01	离休费	509	05	离退休费	14.44	14.44	14.44						
303	02	退休费	509	05	离退休费	179.30	179.30	179.30						
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	15.07	15.07	15.07						

项目支出预算情况表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合 计		911.04	911.04	911.04						
发展改革业务经费	特定目标类	38.50	38.50	38.50						
办公业务补助经费	特定目标类	2.58	2.58	2.58						
重点扶持区域紧缺人才项目	特定目标类	110.00	110.00	110.00						
县级储备粮油保管费/利息/价差补 贴及轮换费	特定目标类	420.50	420.50	420.50						
粮食风险基金	特定目标类	320.00	320.00	320.00						
收储中心管理经费	特定目标类	18.80	18.80	18.80						
王进救助款	特定目标类	0.66	0.66	0.66						

注：本部门项目支出预算均按照国家保密法律法规和有关保密事项范围的规定予以公开。

政府采购预算表

部门（单位）：平邑县发展和改革局

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计				20.15	20.15	20.15						
201			一般公共服务支出	18.35	18.35	18.35						
	04		发展与改革事务	18.35	18.35	18.35						
		01	行政运行	8.17	8.17	8.17						
		02	一般行政管理事务	10.18	10.18	10.18						
222			粮油物资储备支出	1.80	1.80	1.80						
	01		粮油物资事务	1.80	1.80	1.80						
		50	事业运行	1.80	1.80	1.80						

第三部分

2024 年部门预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2024 年收入预算 2,148.97 万元，其中：一般公共预算收入 2,148.97 万元。

（二）支出预算：2024 年支出预算 2,148.97 万元，其中：基本支出 1,237.93 万元，项目支出 911.04 万元。

（三）增减变化情况：2024 年收支预算 2,148.97 万元，较上年预算增加 785.59 万元，其中：

1. 收入预算增加 785.59 万元，其中：一般公共预算收入增加 785.59 万元，政府性基金预算收入与上年持平，国有资本经营预算收入与上年持平，财政专户管理资金收入与上年持平，事业收入与上年持平，事业单位经营收入与上年持平，上级补助收入与上年持平，附属单位上缴收入与上年持平，其他收入与上年持平，使用非财政拨款结余与上年持平，上年结转与上年持平。

2. 支出预算增加 785.59 万元，其中：基本支出减少 49.93 万元，项目支出增加 835.52 万元，结转下年与上年持平。

3. 收支预算增加的主要原因，是 2024 年度上级专款粮食风险基金及县级储备粮油保管费利息等支出列在了预算中。

二、“三公”经费支出情况

2024 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费

预算共 9.08 万元，与上年基本持平。其中：

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，与上年基本持平。

2. 公务用车购置及运行费 6.78 万元，包括公务用车购置费 0.00 万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费 6.78 万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费 2.30 万元，与上年基本持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2024 年本部门机关运行经费安排 33.05 万元。较 2023 年预算减少 5.63 万元，下降 14.56%。主要原因是：其他交通费用减少。

四、政府采购情况

2024 年政府采购预算 20.15 万元，其中：政府采购货物预算 10.60 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 9.55 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 4 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 3 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆。其他按照规定配备的公务用车主要是一般公务用车。

单位价值 100 万元以上的设备 0 台（件、套）。

2024年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

平邑县发展和改革局 2024 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 7 个，预算资金 911.04 万元，其中财政拨款 911.04 万元。拟对 0 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 0.00 万元，其中财政拨款 0.00 万元。

(二) 部门预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标表				
项目名称		发展改革业务经费		
主管部门		平昌县发展和改革委员会		
实施单位		平昌县发展和改革委员会		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额：	38.5万元	
		其中：财政拨款：	38.5万元	
		其他资金：	0万元	
年度总体 绩效目标	1、通过对上积极沟通对接，争取更多上级资金及政策进入平昌。 2、通过重点项目的争取和推进工作，全力推动项目建设提速增效。 3、通过积极推动新能源项目落地，优化新能源产业布局，推动新能源产业集群发展。 4、通过进一步健全重要民生商品价格调控、监测预测预警等机制，完善我县政府定价、政府指导价项目价格政策，做优价格认定服务，保持市场物价稳定。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	发展改革业务总成本	≤38.5万元
			对上沟通对接成本	≤8万元
			对下检查调度成本	≤8万元
			机关正常运行、职能有效发挥成本	≤22.5万元
	产出指标	数量指标	每季度经济运行情况汇报材料编写	4次/年
			申报省级重点项目数	≥5个
			申报市级重点项目数	≥10个
			争取创新平台数	≥1个
		质量指标	能耗双控及煤炭压减	统筹推进
		时效指标	55种主要民生商品价格采集及监测及时性	按时完成
	效益指标	经济效益指标	争取的项目资金助力企业发展	有效助力
		社会效益指标	推动社会事业发展	积极推动
		生态效益指标	节能减排，推动绿色循环发展	有力推动
	满意度指标	服务对象满意度指标	项目单位满意度	≥90%

项目支出绩效目标表				
项目名称		办公业务补助经费		
主管部门		平邑县发展和改革局		
实施单位		平邑县发展和改革局		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额：	2.58万元	
		其中：财政拨款：	2.58万元	
		其他资金：	0万元	
年度总体 绩效目标	通过办公费支出，对单位正常运行及职能发挥实现积极作用。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	办公业务补助总成本	≤2. 58万元
			办公费成本	≤2. 58万元
	产出指标	数量指标	各项工作完成率	≥90%
		质量指标	资金使用合规率	≥90%
		时效指标	各项工作完成及时率	≥90%
	效益指标	经济效益指标	实现我局闲置资产的有效利用	有效利用
		社会效益指标	支持小微企业发展	积极支持
	满意度指标	服务对象满意度指标	项目单位满意度	≥90%

项目支出绩效目标表				
项目名称		重点扶持区域紧缺人才项目		
主管部门		平邑县发展和改革委员会		
实施单位		平邑县发展和改革委员会		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额：		110万元
		其中：财政拨款：		110万元
		其他资金：		0万元
年度总体 绩效目标	通过争取人才专项资金，促进企业技术进步			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	重点扶持区域紧缺人才项目总成本	≤110万元
			下达新入选项目单位成本	≤70万元
			下达完成验收项目单位成本	≤40万元
	产出指标	数量指标	资金覆盖企业数	2个
		质量指标	资金使用合规率	100%
		时效指标	资金拨付及时率	100%
	效益指标	经济效益指标	保障人才工作开展	有效保障
			促进企业科技进步	有效促进
	满意度指标	服务对象满意度指标	项目单位满意度	≥90%

项目支出绩效目标表				
项目名称		王进救助款		
主管部门		平阳县发展和改革委员会		
实施单位		平阳县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额：		0.66万元
		其中：财政拨款：		0.66万元
		其他资金：		0万元
年度总体 绩效目标	保障王进得到救助款，对其生活予以保障			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	拨付金额	0.66万元/年
			救助标准	0.66万元/年
	产出指标	数量指标	享受补助人数	1人
		质量指标	保障王进最低生活补助	保障
		时效指标	救助金及时拨付残联	按时拨付
	效益指标	经济效益指标	提高公众满意度及幸福感	提高
		社会效益指标	保障王进得到救助款，对其生活予以保障	保障
	满意度指标	服务对象满意度指标	救助对象满意度	≥90%

项目支出绩效目标表				
项目名称		收储中心管理费		
主管部门		平邑县发展和改革局		
实施单位		平邑县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额：		18.8万元
		其中：财政拨款		18.8万元
		其他资金		0万元
年度总体 绩效目标	盘活国有资产，非税收入用于收储人员的工资及社保等，减少上访问题的发生次数，逐步解决历史遗留问题。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	2024年我单位可自行安排非税收入18.8万	18.8万元
			收储中心自收自支退休人员津补贴成本	≤8元
			解决历史遗留问题等其他成本	≤10.8万元
	产出指标	数量指标	收储中心自收自支退休人员数量	4人
		质量指标	上访问题有效减少率	≥90%
			工作完成率	100%
		时效指标	资金发放支付及时率	100%
	效益指标	经济效益指标	盘活国有资产	效果显著
		社会效益指标	粮改之后历史遗留问题居多，增加非税收入，逐步解决部分上访问题及收储人员工资问题。	维护稳定
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%

项目支出绩效目标表				
项目名称		粮食风险基金		
主管部门		平阳县发展和改革局		
实施单位		平阳县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)		年度预算资金总额：		320万元
		其中：财政拨款		320万元
		其他资金		0万元
年度总体 绩效目标	确保省政府核定额度内县级储备粮油利息、费用拨付到位。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	粮食风险基金当年度支付金额	320万元
			县级储备粮油保管费及利息等成本	≤220万元
			其他支出成本	≤100万元
	产出指标	数量指标	省政府核定的小麦数量	0.84万吨
			省政府核定的储备油数量	0.03万吨
			库存数量真实率	100%
		质量指标	粮食储备到位率	100%
			资金到位率	100%
			库存粮食明显变质比例	0
		时效指标	小麦轮换及时率	100%
	效益指标	经济效益指标	利息费用保障率	100%
			政策性挂账利息补贴保障率	100%
			粮食政策性财务挂账当年消化额度占上年挂账余额比重	>0
		社会效益指标	因粮食市场波动引起的粮食安全事件发生数	0起
	满意度指标	服务对象满意度 指标	服务对象满意度	

项目支出绩效目标表				
项目名称			县级储备粮油保管费/利息/价差补贴及轮换费	
主管部门			平阳县发展和改革委员会	
实施单位			平阳县粮食和物资储备中心	
项目资金 (万元)			年度预算资金总额:	420.5万元
			其中:财政拨款:	420.5万元
			其他资金:	0万元
年度总体 绩效目标	提高粮食生产水平，确保粮食安全			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩效 指标	成本指标	经济成本指标	成本控制总额	≤420.5万元
			轮换费成本	≤100万元
			保管费及利息等成本	≤320.5万元
	产出指标	数量指标	存储小麦规模	2.5万吨
			承储地方储备油规模	60万斤
		质量指标	粮食挂账利息执行利率	人民银行一年期基准利率下浮 10%
			不良贷款率	0%
		时效指标	保管费支付及时率	100%
	效益指标	经济效益指标	增强政府对粮食市场的宏观调控能力	持续增强
		社会效益指标	确保粮食安全	有效保障
	满意度指标	服务对象满意度指标	金融机构满意度	≥90%

(三) 部门主管对下转移支付预算项目绩效目标表
本部门无主管对下转移支付预算项目。

七、特殊事项说明

平邑县发展和改革局的支出预算以及项目支出绩效目标,均按照国家保密法律法规涉密管理的规定予以公开。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。